



Частное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Северо-Кавказский колледж  
инновационных технологий»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «СККИТ»  
А.В. Жукова

## **ДОРОЖНАЯ КАРТА по реализации проекта**

### **СЦК WSR-Ставрополь**

**R3 Optometry (медицинская оптика)**

#### **Авторы разработки:**

Жукова Алла Владимировна, директор ЧПОУ «СККИТ»

Мищенко Галина Николаевна, генеральный директор ООО «БМГ», действующий эксперт WorldSkills Russia в компетенции «Медицинская оптика»

**Адрес:** г. Пятигорск, ул. Московская, 86.

**Телефон:** 8 879 3-32-99-35

**e-mail:** [skaiton@mail.ru](mailto:skaiton@mail.ru)

Пятигорск-2017

## ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

**Цель:** создание на базе ЧПОУ «СККИТ» специализированного центра компетенций (СЦК), который позволит создать условия по накоплению, выявлению, развитию и распространению инновационного опыта, позволяющего качественно улучшить как содержание, так и форму деятельности заинтересованных субъектов системы профессионального образования Ставропольского края, а именно:

- создание условий для подготовки специалистов нового типа, практико-ориентированных, владеющих рабочими профессиями и квалификацией оптика-оптометриста;
- повышения социальных гарантий и конкурентоспособность выпускников;
- увеличения эффективности использования учебно-материальной базы при организации образовательного процесса, кадрового и финансового ресурсов;
- обеспечения условий мотивированной реализации потребностей обучающихся в профессиональном росте;
- обеспечения высокого качества подготовки и переподготовки рабочих и специалистов на основе компетентностного подхода, использования современных образовательных технологий – дуального, блочно-модульного, индивидуального и дистанционного обучения.
- построения единого многомерного образовательного пространства становления профессионала в системе: колледж – предприятие.

### **Задачи:**

- Дальнейшее развитие сетевых форм реализации программ СПО с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций.
- Согласование учебных планов (вариативной части) с работодателями для обеспечения возможности расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для

обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

- Организация эффективных форм работы с обучающимися в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.
- Обеспечение возможности обучающимся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.
- Формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, эффективное развитие воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.
- Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционно - дуальных образовательных технологий.
- Для реализации компетентностного подхода широкое использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.
- Предоставление обучающимся возможности оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятия	Результат	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Организационное обеспечение деятельности СЦК</b>				
1.1.	Составление плана работы СЦК R3 Optometry (медицинская оптика)	План работы	2016	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО
1.2.	Разработка локального акта колледжа «Положение о деятельности специализированного центра компетенций R3 Optometry	Положение о СЦК	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО
1.3.	Разработка локального акта колледжа «Регламент деятельности специализированного центра компетенций R3 Optometry	Регламент работы СЦК	2017	Директор
1.4.	Формирование группы преподавателей по подготовке участников к конкурсам по стандартам WorldSkillsRussia	Создание групп	2016	Директор
1.5.	Информирование коллектива по сущности движения WorldSkillsRussia	Выпуск сменных материалов на стенде СЦК, страницы сайта	2016	Директор
1.6.	Решение организационных вопросов по работе СЦК WSR (формирование коллектива СЦК)	Созданный коллектив	2017	Директор
1.7.	Повышение квалификации, стажировка преподавателей профессионального цикла.	Получение документов о повышении квалификации	Весь срок	Зам. директора по УМР
1.8.	Утверждение структуры СЦК WSR компетенции R3 Optometry	Создана структура	2017	Директор
1.9.	Составление расписаний занятий студентов по компетенции R3 Optometry: тренировочные сборы, семинары, лекции, круглые столы, мастер-классы	План график составленный на основе календарных учебных графиков учебных групп профессионального образования Расписание занятий	2017	Зам. директора по УМР

<b>2. Формирование инфраструктуры СЦК для подготовки конкурентоспособных участников и выпускников для участия в чемпионатах WSR</b>					
2.1.	Приведение материально-технической базы учебных кабинетов в соответствие с профессиональными, педагогическими, санитарными требованиями по компетенции R3 Optometry.	Обеспечение учебного процесса современной техникой, соответствие материально-технической базы, стандартам WSR.	Весь срок	Директор, Зам. директора по АХЧ	
2.2.	Закупка персональных компьютеров, электронно-образовательных ресурсов, для реализации новых и модернизации существующих образовательных программ.	Наличие бух.документации	2017	Директор, Зам. директора по АХЧ, главбух	
<b>3. Формирование экспертного сообщества региона</b>					
3.1.	Проведение обучающих семинаров для экспертов и студентов по компетенциям WSR совместно с работодателями.	Отчет проведенном семинаре	о	Весь срок	Зам. директора по УВР, ДПО, ППО, преподаватели
3.2.	Проведение мастер-классов лучших специалистов для экспертов, студентов по компетенциям WSR	Отчет проведенных мастер-классов	о	Весь срок	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
	Проведение экспертных сессий для экспертов по компетенциям WSR, в том числе по использованию CIS в период проведения чемпионата	Отчет проведенных сессиях	о	Весь срок	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
<b>4. Разработка методического обеспечения реализации требований стандартов WS в образовательном процессе</b>					
4.1.	Обеспечение лицензионных условий для реализации образовательных программ по компетенциям WSR.	Соответствие материально-технической, информационной базы стандартам WSR.		2017	Директор, Зам. директора по АХЧ, главбух
4.2.	Разработка конкурсных заданий для проведения отборочного тура среди обучающихся колледжа по компетенциям на региональный этап чемпионата WorldSkillsRussia	Разработанное задание		2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.3.	Подготовка студентов к участию в чемпионатах WSR: проведение дополнительных занятий, мастер – классов.	Участие студентов чемпионате		2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели

4.4.	Участие в разработке конкурсных заданий для проведения регионального чемпионата WSR по компетенции R3 Optometry	Опубликование на сайте РКЦ конкурсной документации	2016-2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.5.	Организация проведения тренировочных сборов по компетенции чемпионаты «Молодых профессионалов» R3 Optometry	Отчет о проведенных сборах	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.6.	Участие в научно-практической конференции «Мастерская творчества студентов»	Отчет об участии в конференции	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.7.	Проведение конкурсов кабинетов, научно-технического творчества обучающихся, конкурсов профессионального мастерства	Протокол смотра конкурса	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.8.	Контроль за организацией самостоятельной неаудиторной работы обучающихся, за ее документальным (электронным) оформлением	Отчет о самостоятельной работе студентов	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.9.	Организация на базе ОУ региональных конкурсов профессионального мастерства, конференций, семинаров	График проведения смотров, конференций	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.10	Разработка, апробация Федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения, технологии модульного обучения на основе компетенций WSR по новым специальностям и профессиям СПО	Документы по внедрению новых стандартов	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.11	Разработка и модернизация учебных планов, профессиональных образовательных программ, УМК, образовательных ресурсов (учебников, учебных пособий в том числе электронных), включая переподготовку.	Календарно-тематические планы	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
4.12	Модернизация аудиторно-лабораторного фонда	Соответствие материально-технической базы стандартам WSR.	2017	Директор, Зам. директора по АХЧ, главбух
<b>5. Участие в мероприятиях Союза «Ворлдскиллс Россия»</b>				
5.1.	Поведение регионального чемпионата по компетенции R3 Optometry	Определение участников, оформление и сбор заявок конкурсантов, экспертов	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО

		Опеделение конкурсных площадок для проведения регионального чемпионата. Подготовка конкурсных площадок в соответствии с инфраструктурными листами. Взаимодействие с главным экспертом, экспертами. Проведение инструктажей		
5.2.	Посещать чемпионаты «Ворлдскиллс Россия» в других регионах	Отчет о посещении	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
5.3.	Общаться на форумах с экспертами, руководителями Союза «Ворлдскиллс Россия»	Взаимодействие с экспертным сообществом	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
5.4.	Активно участвовать в мероприятиях РКЦ	Отчет об участии	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
<b>6. Информационное сопровождение деятельности СЦК</b>				
6.1.	Оформить Web- страницу о работе СЦК на сайте колледжа	Создание на сайте колледжа страницы СЦК WSR: общая информацияо деятельности СЦК; направления подготовки СЦК WSR; образовательные программы, скоррект	2017	Сист. админ.

		ированные в соответствии с WSR; Участники, подготовленные к региональному чемпионату. Размещение, пополнение информации на сайте по деятельности СЦК		
6.2.	Оформить страничку о работе СЦК в социальных сетях	Адреса страниц	2017	Сист. админ.
6.3.	Ежемесячно выпускать бюллетень и (или) др. материал о новостях движения Молодых профессионалах в России	Выпущенные страницы бюллетеня	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
6.4.	Составление и оформление графика мероприятий: тренировочные сборы, семинары, лекции, вебинары, круглые столы, мастер-классы	График мероприятий	2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
<b>7. Аналитическая мониторинговая деятельность СЦК</b>				
	Подготовка кадров для : <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационно-аналитического мониторинга</li> <li>• организации мероприятий</li> </ul>	Создание рабочих групп	Сентябрь-декабрь, 2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
	Сбор, анализ аналитического материала по состоянию рынка труда в крае и соседних районах Ставропольского края. Мониторинг потребностей рынка труда в кадрах различной квалификации, в том числе с учетом целевого набора	Результаты мониторинга	Сентябрь-декабрь, 2017	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
	Разработка, апробация Федеральных государственных образовательных стандартов четвертого поколения, технологии модульного обучения на основе компетенций WSR по новым специальностям и профессиям СПО	Внедрение стандартов нового поколения	Весь срок	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
	Состояние работы СЦК: Обеспечение реализации образовательных программ по компетенциям WSR. по компетенциям WSR.  Формирование учебно-методических комплексов Обеспечение развития учебно-материальной базы образовательных программ по	Годовой отчет о деятельности СЦК WSR; Мониторинг деятельности СЦК о проведенных мероприятиях (Кол-	Весь срок	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели



	компетенциям WSR. Работа с педагогическими кадрами: Мониторинг индивидуальных достижений студентов по компетенциям WSR. Мониторинг уровня профессионального мастерства экспертов по компетенциям WSR	во проведенных мероприятий, число участников); Формирование статистических данных об участии студентов и экспертов СЦК на чемпионатах WSR на разных уровнях.		
<b>8. Взаимодействие СЦК с ключевыми партнерами развития движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)</b>				
8.1.	Организация и проведение встреч с партнерами	Протоколы встреч	Весь срок	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели
8.2.	Организация практик по профилю специальности на базе высокотехнологичных производственных предприятий	Договоры с партнерами о местах практик	Весь срок	Зам. директора по ВР, ДПО, ППО, преподаватели

### Ожидаемый результат

- разработать и предложить проектную структуру СЦК;
- организовать систему сетевого взаимодействия с заинтересованными субъектами;
- создать условия по накоплению, выявлению, развитию и распространению инновационных образовательных продуктов;
- внедрить в образовательную деятельность инновации, повышающие качество обучения учащихся.