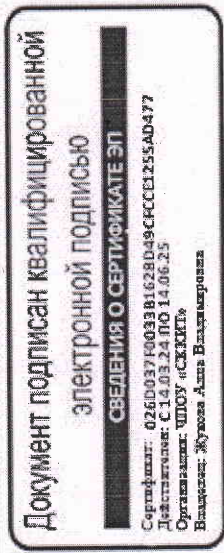


Согласовано



Утверждаю
Директор
Жукова Алла Владимировна



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Северо-Кавказский колледж инновационных технологий"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04

Юриспруденция

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднего общего образования

квалификация:

Юрист

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППСЗ:

2г 10м

2025

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 27.10.2023г.

№ 798

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
I								∴											∴	∴	∴	∴	∴	∴																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

Обозначения:

☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	☐	Учебная практика	☐	Подготовка к государственной итоговой аттестации
☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	0	Учебная практика	☐	Подготовка к государственной итоговой аттестации
☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	8	Производственная практика	☐	Государственная итоговая аттестация
☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	8	Производственная практика	☐	Государственная итоговая аттестация
☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	X	Производственная практика (по профилю специальности)	☐	Неделя отсутствия
☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	X	Производственная практика (по профилю специальности)	☐	Неделя отсутствия
☐	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	=	Каникулы	☐	Неделя отсутствия

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение		Лабораторно-экзаменационная сессия		Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
	нед.	час.	нед.	час.		Учебная практика	Производственная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	нед.	час.			
I	30	160	6	160	1296	3							
II	26	160	6	160	1296	4	3				11	52	
III	19	160	8	160	1116		2				2	43	
Всего	75	480	20	480	3708	7	5	4	6		24	147	

ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	осуществлять юридические консультации и выступления; анализировать юридические акты и материалы в сфере с ними правоотношения; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; редактировать правовые акты и проекты документов; анализировать, характеризовать, классифицировать, систематизировать, разъяснять, толковать и квалифицировать действующие нормы административного права и процессы; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; оставлять разъясняющие юридические документы.	понятие и структура административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; содержание трудового права в зарубежных государствах и гражданско-процессуальных норм; правовые системы европейских государств; основные положения в области административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-процессуального законодательства; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и исполнения трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия осуществления деятельности от имени государства; порядок осуществления деятельности от имени субъекта административного права; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
ПК 1.3	Видеть выявляемые подготавливаемые юридические документы, в том числе с использованием информационных технологий		
ПК 2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ объектами права		
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения правонарушений и иных правонарушений	организовывать и вести работу по систематизации правовых актов; редактировать правовые акты и материалы в сфере с ними правоотношения; анализировать юридические акты и материалы в сфере с ними правоотношения; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; редактировать правовые акты и проекты документов; анализировать, характеризовать, классифицировать, систематизировать, разъяснять, толковать и квалифицировать действующие нормы административного права и процессы; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; оставлять разъясняющие юридические документы.	понятие и структура административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; содержание трудового права в зарубежных государствах и гражданско-процессуальных норм; правовые системы европейских государств; основные положения в области административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-процессуального законодательства; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и исполнения трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия осуществления деятельности от имени государства; порядок осуществления деятельности от имени субъекта административного права; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подследственность расследования дел		
ПК 3.1	Информировать, на примере и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты		

[illegible]

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-гуманитарных дисциплин
2	Иностранного языка
3	Безопасности жизнедеятельности
4	Общепрофессиональных дисциплин
5	Теории государства и права
6	Конституционного права России
7	Гражданского права
8	Административного права
9	Документационного обеспечения управления
	Лаборатории:
1	Информационные технологии в юридической деятельности
	Мастерские:
	Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актный зал

Пояснения	1. Учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования ЧПОУ «СККИТ» разработан на основе: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 798 от 27.10.2023г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 76207 от 01.12.2023г.); Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167) Федерального закона "О полиции" от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 4 августа 2023 г.) Приказа Минобрнауки РФ и Министерства просвещения Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начального профессионального образования и среднего профессионального образования и учебных пунктах"; Приказа Министерства просвещения от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211)(ред. от 22.11.2024); Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Министерства просвещения РФ от 01 марта 2023 г. № 05-592) Письма Минобрнауки России от 02.12.2015 n 08-1747 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "методическими рекомендациями по механизмам учета результатов выполнения нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету "Физическая культура"); Приказа министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрированного в министерстве юстиции РФ от 11.09.2020 № 59778) устава ЧПОУ "СККИТ",
Начало учебных занятий - 01 сентября, окончание -28 июня. Учебный год состоит из семестров. Продолжительность учебной недели - 5 дней. Продолжительность занятий - группировка парами по 45 минут. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в форме обучения составляет 160 академических часов. Прохождение промежуточной аттестации на первом и втором курсах - по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов - по 40 календарных дней. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов. Прохождение промежуточной аттестации на первом и втором курсах - по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов - по 40 календарных дней. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Если по УД, МДК предусмотрен экзамен, то перед каждым экзаменом проводится групповая устная консультация объемом не менее 2 часов. По усмотрению образовательной организации, время, отводимое на консультации рассчитывается за счет времени, предусмотренного на промежуточную аттестацию. Текущий контроль знаний осуществляется в форме устного и письменного опроса, контрольных работ, самостоятельных работ. На самостоятельную внеаудиторную работу общеобразовательной подготовки отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки. Учебная и производственная практики проходят в форме практической подготовки. Учебная, производственная практика и производственная практика (по профилю специальности) в количестве 16 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей, проводятся в организациях, соответствующих профилю специальности, на основании договоров	3. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППС3 (870 часов максимальной учебной нагрузки), используются с целью расширить и углубить подготовку специалистов, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда, следующим образом: - в социально-гуманитарный цикл добавлены дисциплины «Психология общения»- 60 часов, «Основы предпринимательской деятельности»- 72 часа, - в Общепрофессиональном цикле дополнительно введены дисциплины «Римское право» - 48 часов, «Семейное право» - 123 часа, - в профессиональный цикл добавлена дисциплина Выполнение работ по должности служащих. Полицейский
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов (в том числе и комплексных) и экзаменов (квалификационных). Проведение зачетов, в т.ч. дифференцированных, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Экзамены по дисциплинам проводятся в период промежуточной аттестации (сессии). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре, учебной и производственной практик). Итогом освоения профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля. МДК и предусмотренных практик. Итоговая аттестация включает подготовку - 4 недели и 2 недели сдачи демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.	Согласовано Заместитель директора по УМР  С.В. Марченко