Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жукова Алла Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.03.2026 15:22:46
Уникальный программный ключ:
96e8ebaa8c54e6d8ccff97ac2e8f4857fe2eb25e

**Частное профессиональное образовательное учреждение**
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**
**(ЧПОУ «СККИТ»)**

Утверждено протоколом единственного учредителя № 03 от 29.03.2017 года

Рассмотрено на заседании Педагогического совета Протокол № 03 от 21.03.2017

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«28» марта 2017 г.

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 01D74D45905C76E0000000072C4B0002
Действителен: 20 мая 2021 г. 9:58:40 по 20 мая 2022 г. 9:58:00
Организация: ЧПОУ «СККИТ»
Владелец: Жукова Алла Владимировна

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о Педагогическом совете
# в Частном профессиональном образовательном учреждении
# «Северо-Кавказский колледж инновационных технологий»
# (ЧПОУ «СККИТ»)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом колледжа.

2. Настоящее положение регламентирует организацию и порядок деятельности Педагогического совета ЧПОУ «СККИТ».

Педагогический Совет является коллегиальным органом самоуправления образовательной организации, объединяющим педагогов и других его работников.

3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательной организации, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательной организации;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их

предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение планов учебно–воспитательной и методической работы образовательной организации в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно- лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально – технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже;

- рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательной организации, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;

- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательной организации;

- рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательной организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения реализуемых форм обучения;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной работы, творчества обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью подразделений образовательной организации, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении;

- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательной организацией нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в колледже; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательной организации;

- рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации;

- определение процедуры и порядка избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Колледжа, норм представительства всех категорий работников и обучающихся Колледжа, а также сроков и порядка созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Колледжа.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет организуется в составе директора образовательной организации, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями.

В состав Педагогического совета могут входить родители, руководители других организаций.

Численность и состав педагогического совета определяются приказом директора колледжа сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

Руководство работой Педагогического совета осуществляет Председатель, избираемый из числа постоянных членов открытым голосованием по большинству голосов сроком на 1 год.

План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором, но не реже 4 раз в год. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор колледжа.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися образовательной организации после утверждения их директором образовательной организации.

При несогласии директора образовательной организации с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает учредитель.