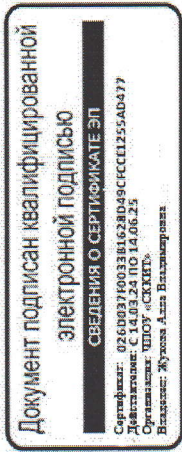


Согласовано



Утверждаю
Директор
Жукова Алла Владимировна
14.05.2024г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
Частное профессиональное образовательное учреждение "Северо-Кавказский колледж инновационных технологий"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования
по специальности среднего профессионального образования
по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код *наименование специальности*

по программе базовой подготовки
уровень образования среднего общего образования
квалификация: Бухгалтер

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППСЗ: 1г 10м год начала подготовки по УП 2024

профиль получаемого профессионального образования Социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 24.06.2024 № 437

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																	
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31					
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																																																			
II																																																			

Подготовка к государственной итоговой аттестации

△

Учебная практика

0

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

□

Обозначения:

Государственная итоговая аттестация

III

Производственная практика (по профилю специальности)

8

Промежуточная аттестация

::

Неделя отсутствует

*

Производственная практика (преддипломная)

X

Каникулы

=

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам										Промежуточная аттестация				Практики								ГИА		Каникулы	Всего
	Всего				1 сем		2 сем		Учебная практика				Производственная практика				Производственная практика (преддипломная)				Подготовка	Проведение				
	нед	час. обяз. уч. занятий	нед	час. обяз. уч. занятий	нед	час. обяз. уч. занятий	нед	час. обяз. уч. занятий	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед	нед				
I	32	1152	16	576	16	576	2	576	1	1	1	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	11	52		
II	25	900	16	576	9	324	2	324	1	1	1	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	2	43			
Всего	57	2052	32	1152	25	900	6	900	2	2	2	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	нед	24	147			

Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Объем образовательной программы в академических часах										Максимальная учебная нагрузка		1 курс				2 курс				Компетенции												
		экзамены	дифференцированные зачеты	другие формы контроля	индивидуальные проекты	курсовые проекты (работы)	Всего	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					обязательная часть	вариативная часть	1 курс				2 курс																	
										в том числе	теоретическое обучение/лекции	практические занятия	бинимарные занятия	Мини-проект (входит в п.з)			Занятия по дисциплинам и МДК	Практики				1 семестр 16 недель					2 семестр 16 недель				3 семестр 16 недель				4 семестр 16 недель			
																		Суммарная по УД/МДК	лекции	практические занятия	лекции	практические занятия	лекции	практические занятия	лекции		практические занятия	лекции	практические занятия	лекции	практические занятия	лекции	практические занятия					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27												
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2240	144	2052	352	1700				540	2106	846									69% обязательной части, 31% вариативной части											
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл						598	382	66	532	150	382					398	200																				
СГ.01	История России	1					44	16	12	32	16	16					44	0	16	16							ОК 01,02,03,04,05,06,09.											
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1234					108	90	10	98	8	90					98	10	2	30	2	14	2	30	2	16	ОК 02,04,05,09. ПК 1.1											
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	1					80	46		80	34	46					68	12	34	46							ОК 01,02,04,07.											
СГ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	1234					114	106		114	8	106					114	0	2	30	2	30	2	30	2	16	ОК 04, 08											
СГ.05	Основы бережливого производства	2					42	20	10	32	12	20					0	42			12	20					ОК 01,02,04,05,06.											
СГ.06	Основы финансовой грамотности	2					74	34	10	64	30	34					74	0			30	34					ОК 01-05,07, ПК 1.3, 2.4, 2.5											
СГ.07	Психология общения	1					60	22	12	48	26	22					0	60	26	22							ОК 01-05,09											
СГ.08	Основы предпринимательской деятельности	3					76	48	12	64	16	48					0	76					16	48			ОК 01,02,04,09, ПК 1.3, 2.4, 2.5											
ОП.00	Общепрофессиональный цикл						852	632	64	788	156	632					604	248																				
ОП.01	Экономика организации	1					86	42	22	64	22	42					86	0	22	42							ОК 03,04 ПК 2.5											
ОП.02	Статистика	3					82	60	2	80	20	60					82	0					20	60			ОК 01, ПК 2.4											
ОП.03	Аудит			2			90	54	14	76	22	54					90	0			22	54					ОК 06, ПК 2.3											
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1					90	70	10	80	10	70					90	0	10	70							ОК 05, ПК 1.4,1.5											
ОП.05	Налоги и налогообложение			1			42	20	10	32	12	20					42	0	12	20							ОК 03 ПК 1.3											
ОП.06	Основы управленческого учета	1					66	48	2	64	16	48					66	0	16	48							ОК 04, ПК 2.3.											
ОП.07	Основы внутреннего контроля			2			66	54	2	64	10	54					66	0			10	54					ОК 01-05, 09, ПК 1.2, 1.6, 2.1, 2.4											
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	2					82	70	2	80	10	70					82	0			10	70					ОК 02, ПК 1.6											
ОП.09	ИС: Бухгалтерия	4	123				248	214		248	34	214					0	248	10	38	10	54	10	54	4	68	ОК 01,02,09, ПК 1.1-1.6, 2.1-2.5											
ПМ.00	Профессиональный цикл						1286	1226	14	732	46	686				540	888	398									ОК 09, ПК 1.1-1.6.											
ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета						470	440	6	212	24	188																										

[illegible]

Код компетенции	Формируемые компетенции	Наименование	Компетенция		Знания
			Умения	Личностные качества	
ОК 01	Выбирать способ решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте, анализировать и выделять ее составные части определять этапы решения задачи, составлять план действий, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы выдавать актуальными методами работы результаты профессиональной деятельности оценивать результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Оценки компетенции	актуальной профессиональной и социальной контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, актуально выполняемых профессиональной и социальных задач, основные источники информации и ресурсы для решения задач или проблем в профессиональном и социальном контексте процедуры профессиональной деятельности и ее результаты навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выдавать наиболее значимые в решении информации, структурировать полученную информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать информационные ресурсы для поиска информации использовать информационные ресурсы для поиска информации использовать информационные ресурсы для поиска информации	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания во финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную методику профессионального планирования определять и выстраивать стратегию профессионального развития и саморазвития выявлять и использовать возможности профессионального развития выявлять источники финансирования предоставлять идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности оценивать источники достоверной правовой информации оставлять различные правовые документы находить интересные правовые идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность правовой идеи, составлять план проекта	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическое отношение, демонстрировать сознание принадлежности к традиционным родо-племенным ценностям, в том числе с учетом парадигмы традиционализма и модернизма, применять стандарты антикоррупционного поведения		проявлять гражданско-патриотическое отношение демонстрировать сознание принадлежности к традиционным родо-племенным ценностям применять стандарты антикоррупционного поведения	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 07	Содержать состояние окружающей среды, ресурсосбережения, применять знания об изменении климата, принципах бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		определять нормы экологической безопасности обеспечивать ресурсосбережение в рамках профессиональной деятельности по специальности определять направления ресурсосбережения в соответствии с требованиями законодательства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климата, принципах бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		понимать общий смысл текстов профессиональных высказываний на языках (профессиональные и бытовые), читать, писать на основе профессиональных тем участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (описывать их результаты)	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции					
Ведение бухгалтерского и налогового учета					
ПК 1.1.	составление (формирование) первичных учетных документов применение первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни проверка первичных учетных документов в отношении формы, даты, оформления, содержания составление на основе первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов использовать компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочными сетями обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	Оценки компетенции	навыки поиска информации и ее обработки навыки составления плана действий навыки реализации плана действий навыки оценки результатов профессиональной деятельности	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, правовом действии применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

[illegible]

[illegible]

№	Наименование
1	социально-гуманитарных дисциплин;
2	безопасности жизнедеятельности;
3	общепрофессиональных дисциплин и МДК;
4	самостоятельной и воспитательной работы.
	Лаборатории:
1	цифровых технологий в бухгалтерском учете.
	Мастерские/зоны по видам работ:
1	учебная бухгалтерия.
	Спортивный комплекс:
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актный зал

Пояснения	Учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования ЧПОУ "СККИТ" разработан на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 24 июня 2024 г. N 437 "Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167) Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (ред. от 12.08.2022) "Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480) Приказа Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах" Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 03н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802; Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39778) Приказа Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в министерстве юстиции РФ от 11.09.2020 № 59778) Приказа Министерства просвещения от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211) (ред. от 19.01.2023); Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (редакция от 9 апреля 2018 года (в т.ч. с изменениями) вступ. в силу 01.07.2018); Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Министерства просвещения РФ от 01 марта 2023 г. № 05-592) Письма Минобрнауки России от 02.12.2015 и 08.1747 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по механизмам учета результатов выполнения нормативов вероиспытания физкультурно-спортивного комплекса "Тотал к труду и обороне" (ТТО) при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету "Физическая культура"); Методических рекомендаций по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования; Учебный план разработан с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть СПСЗ направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности выпускника.
	Начало учебных занятий - 01 сентября, окончание - 28 июня. Учебный год состоит из семестров. Продолжительность учебной недели - 5 дней. Продолжительность занятий - группировка парами по 45 минут. Нагрузка обучающихся обязательным учебным дисциплинам составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению СПСЗ. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Если по УД МДК предусмотрен экзамен, то перед каждым экзаменом проводится групповая устная консультация объемом не менее 2 часов. По усмотрению образовательной организации, время, отводимое на консультации рассчитывается за счет времени, предусмотренного на промежуточную консультацию. Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплин проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Проведение зачетов, в т.ч. дифференцированных, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Текущий контроль знаний осуществляется в форме устного и письменного опроса, контрольных работ, самостоятельных работ. Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. В учебном плане адаптивная дисциплина. "Физическая культура / Адаптивная физическая культура". На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме времени, отведенного на изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 70% от общего объема обучения выделено более 70% от объема учебных циклов образовательной программы. Учебная и производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, соответствующих профилю специальности, на основании договоров. Объем практической подготовки в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика и производственная практика (преддипломная) проводятся в количестве 11 недель реализуется концентрировано в структуре образовательной программы установлен в следующем объеме (от общего объема учебной нагрузки): Социально-гуманитарный цикл 62%, Общепрофессиональный цикл 74%, Профессиональный цикл 81 % (основание: <Письмо> Минпросвещения России от 08.04.2021 N 05-369 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки"))
	Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ИПССЗ (846 часов максимальной учебной нагрузки), использованы с целью расширить и углубить подготовку специалиста, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии запросами рынка труда
	4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов (в том числе и комплексных) и экзаменов (квалификационных). Проведение зачетов, в т.ч. дифференцированных, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Экзамены по дисциплинам проводятся в период промежуточной аттестации (сессии). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре, учебной и производственной практике). Итогом освоения профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Согласно Положению об экзамене (квалификационном): Экзамен квалификационный может проводиться за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию, а также в один из последних дней практики по модулю за счет времени, отведенного на практику в рамках данного модуля, одновременно с зачетом по практике. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: МДК и предусмотренных практик. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация включает подготовку - 4 недели и проведение - 2 недели. Тематика дипломных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.
	5. Профессиональные компетенции по виду деятельности "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 23369 "Кассир" разработаны самостоятельно с учетом требований ЕКСД 2018. Редакция от 9 апреля 2018 года (в т.ч. с изменениями) вступ. в силу 01.07.2018)
	6. Общий объем часов на базе основного общего образования по ФГОС составляет 4428 часов. На базе среднего общего образования 2952 часа и на 1 курсе общеобразовательный цикл составляет 1476 часов.
Согласовано	
Заместитель директора по УМР	С.В. Марченко