



Утверждаю

Директор

Жукова Алла Владимировна

01.09.2017

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Частное профессиональное образовательное учреждение "Север-Кавказский колледж инновационных технологий"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования основное общее образование

квалификация:

Бухгалтер

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ:

3г 10м

год начала подготовки по УП 2017

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014

№ 832

Стандартный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
I								∴												∴	∴	∥	∥																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
II																				∴	∴	∴	∥	∥																∴	∴	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥

Обозначения:

☐ Самостоятельное изучение

☐ Лабораторно-экзаменационная сессия

☐ Каникулы

☐ 0 Учебная практика

☐ 8 Производственная практика (по профилю специальности)

☐ X Производственная практика (преддипломная)

☐ Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации

☐ III Государственная итоговая аттестация

☐ * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия		Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
		нед.	час.		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
I	36	5	160	2106						11	52	
II	36	5	160	1205						11	52	
III	30 1/3	6 2/3	160	1012	2	2				11	52	
IV	18 1/3	6 2/3	160	969	2	4	4	4	2	2	43	
Всего	120 2/3	23 1/3	640	5292	4	6	4	4	2	35	199	

Код	Наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), программы	Формы промежуточной аттестации										Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам										Максимальная учебная нагрузка											
		Экзамены	Зачеты	Дифференциальные экзамены	Курсовые проекты	Промежуточные экзамены	Промежуточные экзамены	Промежуточные экзамены	Промежуточные экзамены	Промежуточные экзамены	Промежуточные экзамены	Общая нагрузка										Курс 1																					
												в том числе										в том числе												в том числе									
												в том числе										в том числе												в том числе									

учебный план " _49-12345-09053.zxf", Код специальности 38.02.01, год начала подготовки 2017

СПЕЦИАЛЬНЫЙ СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.06.	Культурология
ОГСЭ.07.	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01.	Основы философии

Содержание компетенции

Индекс	Содержание
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ЕН.05.	ИС:Бухгалтерия
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07.	Налоги и налогообложение
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История

СВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07.	Налоги и налогообложение
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии

АВУЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.06.	Культурология
ОГСЭ.07.	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07.	Налоги и налогообложение
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.12.	Мировая экономика
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История

СВЕТОВИЧНИК КОМПЕТЕНЦИЈ

Индекс	Содржина
ОГСЭ.03.	Иностранен јазик
ОГСЭ.05.	Основи социологији и политологији
ОГСЭ.06.	Културологија
ОГСЭ.07.	Руски јазик и култура речи
ОГСЭ.08.	Професионална етика
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационни технологии во професионална дејателност
ЕН.03.	Еколошките основи природопользования
ЕН.04.	Основи истражувачкој дејателности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерија
ОП.01.	Економика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационно обезбедување управленија
ОП.05.	Правно обезбедување професионална дејателност
ОП.06.	Финанси, денешно обраќање и кредит
ОП.07.	Налози и налогодоброжување
ОП.08.	Основи бухгалтерског учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безбедност жизнедејателности
ОП.11.	Основи економичкој теорији
ОП.12.	Мировая економика
ОП.13.	Основи предприимателства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансио-хозяйственој дејателности
МДК.01.01.	Практички основи бухгалтерског учета имущества организации
УП.01.01	Учебна практика
ПП.01.01	Производствена практика (по профилу специјалности)
МДК.02.01.	Практички основи бухгалтерског учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерска технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебна практика
ПП.02.01	Производствена практика (по профилу специјалности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебна практика
ПП.03.01	Производствена практика (по профилу специјалности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основи анализа бухгалтерској отчетности
УП.04.01	Учебна практика
ПП.04.01	Производствена практика (по профилу специјалности)
ОК 6	Работати во колективе и команди, ефективно общаѓати со колегами, руководством, потребителами.
ОГСЭ.01.	Основи философији

СПИСОК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.06.	Культурология
ОГСЭ.07.	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык

РАБОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.06.	Культурология
ОГСЭ.07.	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.06.	Культурология

СВОДНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.07.	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03.	Экологические основы природопользования
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.12.	Мировая экономика
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности

АВОВЧНИК КОМПЕТЕНЦІЙ

Індекс	Содержание
ЕН.03.	Екологічні основи природопольовання
ЕН.04.	Основи дослідницької діяльності
ЕН.05.	1С:Бухгалтерія
ОП.01.	Економіка організації
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документаційне забезпечення управління
ОП.05.	Правове забезпечення професійної діяльності
ОП.08.	Основи бухгалтерського учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безпека життєдіяльності
ОП.11.	Основи економічної теорії
ОП.13.	Основи підприємництва
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логістика
ОП.16.	Аналіз фінансово-господарської діяльності
МДК.01.01.	Практичні основи бухгалтерського учета имущества організації
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01.	Практичні основи бухгалтерського учета источников формирования имущества організації
МДК.02.02.	Бухгалтерська технологія проведення і оформлення інвентаризації
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01.	Організація розрахунків з бюджетом і внебюджетними фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01.	Технологія складання бухгалтерської звітності
МДК.04.02.	Основи аналізу бухгалтерської звітності
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1	Обробляти первинні бухгалтерські документи.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Інформаційні технології в професійній діяльності
ЕН.05.	1С:Бухгалтерія
ОП.02.	Статистика
ОП.04.	Документаційне забезпечення управління
ОП.05.	Правове забезпечення професійної діяльності
ОП.08.	Основи бухгалтерського учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безпека життєдіяльності
ОП.13.	Основи підприємництва

АВОВЧНИК КОМПЕТЕНЦІЙ

Індекс	Содержание
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.02.	Статистика
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит

РАБОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.15.	Логистика
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.3	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ЕН.01.	Математика

РАБОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.4	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.03.	Менеджмент
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07.	Налоги и налогообложение

АВУЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14.	Маркетинг
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07.	Налоги и налогообложение
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12.	Мировая экономика
ОП.14.	Маркетинг
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07.	Налоги и налогообложение
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14.	Маркетинг
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

РАБОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.07.	Налоги и налогообложение
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.14.	Маркетинг
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика

РАБОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11.	Основы экономической теории
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета
ОП.09.	Аудит
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13.	Основы предпринимательства
ОП.14.	Маркетинг
ОП.15.	Логистика
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД.00	Базовые дисциплины												
БД.01.	Русский язык												
БД.02.	Литература												
БД.03.	Иностранный язык												
БД.04.	История												
БД.05.	Обществознание												
БД.06.	Естествознание												
БД.07.	География												
БД.08.	Физическая культура												
БД.09.	Основы безопасности жизнедеятельности												
БД.10.	Экология												
БД.11.	Астрономия												
ПД.00	Профильные дисциплины												
ПД.01.	Математика (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию)												
ПД.02.	Информатика												
ПД.03.	Право												
ПД.04.	Экономика												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02.	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 2	ОК 6	ОК 8									
ОГСЭ.05.	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.06.	Культурология	ОК 1	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8						
ОГСЭ.07.	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8						
ОГСЭ.08.	Профессиональная этика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1 ПК 1.4 ПК 4.4	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 3.1	ОК 7 ПК 3.2	ОК 8 ПК 3.3	ОК 9 ПК 3.4	ПК 1.1 ПК 4.1	ПК 1.2 ПК 4.2	ПК 1.3 ПК 4.3
ЕН.01.	Математика	ОК 2 ПК 3.1	ОК 4 ПК 3.2	ОК 5 ПК 3.3	ОК 8 ПК 3.4	ПК 1.1 ПК 4.1	ПК 1.2 ПК 4.2	ПК 1.3 ПК 4.3	ПК 1.4 ПК 4.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 1.4 ПК 4.4	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 3.1	ОК 7 ПК 3.2	ОК 8 ПК 3.3	ОК 9 ПК 3.4	ПК 1.1 ПК 4.1	ПК 1.2 ПК 4.2	ПК 1.3 ПК 4.3
ЕН.03.	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН.04.	Основы исследовательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН.05.	1С:Бухгалтерия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.3

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
ОП.01.	Экономика организации	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4								
ОП.02.	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.2
		ПК 4.1	ПК 4.4										
ОП.03.	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
ОП.04.	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
ОП.06.	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.3	ПК 2.4	ПК 4.4				
ОП.07.	Налоги и налогообложение	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4				
ОП.08.	Основы бухгалтерского учета	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
ОП.09.	Аудит	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
ОП.11.	Основы экономической теории	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.4	ПК 4.2	ПК 4.3
ОП.12.	Мировая экономика	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 3.2								
ОП.13.	Основы предпринимательства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4					
ОП.14.	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
ОП.15.	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.16.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	
ПМ.00	Профессиональные модули												
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
МДК.01.01.	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4											

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4											
МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
МДК.04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 4.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих												
МДК.05.01.	Выполнение работ по профессии 20336 Бухгалтер												
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)												

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

1	Кабинеты:
2	социально-экономических дисциплин;
3	иностранного языка;
4	математики;
5	экономики организации;
6	статистики;
7	менеджмента;
8	документационного обеспечения управления;
9	правового обеспечения профессиональной деятельности;
10	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
11	финансов, денежного обращения и кредитов;
12	экономической теории;
13	теории бухгалтерского учета;
14	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
15	безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
16	Лаборатории:
17	информационных технологий в профессиональной деятельности;
18	учебная бухгалтерия.
19	Спортивный комплекс:
20	спортивный зал;
21	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
22	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
23	Залы:
24	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
25	актовый зал.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ЧПОУ «СККИТ» разработан на основе 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28.07.2014г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33638 от 19.08.2014г.); письма Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2015г. №06-259 "Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017г. №ТС-194/08 "Об организации изучения учебного предмета "Астрономия"; Устава ЧПОУ «СККИТ». Учебный план разработан с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности выпускника.

2. Начало учебных занятий – 01 сентября, окончание – 28 июня. Учебный год состоит из семестров. Продолжительность учебной недели шесть дней. Продолжительность занятий – группировка парами по 45 минут. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов. Прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах – по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов – по 40 календарных дней; Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период. Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на человека на каждый учебный год и проводятся сверх установленной максимальной нагрузки. Формы их проведения – групповые, индивидуальные, письменные, устные. Промежуточная аттестация по результатам освоения дисциплин проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Проведение зачетов, в т.ч. дифференцированных, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Текущий контроль знаний осуществляется в форме устного и письменного опроса, контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ и т.д. Рабочий учебный план предусматривает выполнение курсовой работы по дисциплине Экономика организации в 4 семестре, а также индивидуальный проект по дисциплине "Астрономия", во втором семестре (индивидуальный проект выполняется за счет времени, отведенного на самостоятельную работу). Учебная и производственная практика (по профилю специальности) как элемент реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (по профилю специальности, на основании договоров профессионального модуля и производственная практика (преддипломная) проводятся в организациях, соответствующих профилю специальности, на основании договоров.

3. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ (972 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширить и углубить подготовку специалиста, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда, следующим образом: - в цикл ОГСЗ добавлены дисциплины «Основы социологии и политологии» - 76 часов, «Культурология» - 58 часа, «Русский язык и культура речи» - 72 часа, «Профессиональная этика» - 51 час; в цикл ЕН добавлены дисциплины: «Экологические основы природопользования» - 50 часов, «Основы исследовательской деятельности» - 50 часов, «1С:Бухгалтерия» - 90 часов; - в цикле ОП дополнительно введены дисциплины «Основы экономической теории» - 148 часов, «Мировая экономика» - 102 часа, «Основы предпринимательства» - 60 часов, «Маркетинг» - 82 часа, «Логистика» - 42 часа, «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» - 89 часов.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов (в том числе и комплексных) и экзаменов (квалификационных). Проведение зачетов, в т.ч. дифференцированных, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Экзамены по дисциплинам проводятся в период промежуточной аттестации (сессии). Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре, учебной и производственной практик). Итогом освоения профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену программы профессионального модуля является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: МДК и предусмотренных практик. Итоговая аттестация (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: МДК и предусмотренных практик. Итоговая аттестация включает подготовку - 4 недели и защиту - 2 недели выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Согласовано

Зам. директора по учебно-методической работе

Зам. директора по воспитательной работе, дополнительному профессиональному образованию, по профессиональному и производственному обучению

Марченко С.В.

Загаштокова И.М.