

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрена и утверждена
на Педагогическом совете
Протокол № 04 от 13.06.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
13 июня 2019 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
дополнительного профессионального образования

Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по
программам СПО

Повышение квалификации	Срок реализации: 72 часа
------------------------	--------------------------

Разработчик:
Жукова А.В., директор ЧПОУ «СККИТ»

Согласовано:
Заместитель директора по ВР, ДПО, ППО
Григорьева И.Ю.

Пятигорск-2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ....	14
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения образовательной программы профессионального обучения

Программа разработана на основе профессионального стандарта Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (регистрационный номер 514), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8.09.2015 №608н.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Вид профессиональной деятельности: педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании (01.004).

Уровень квалификации – 6. Подуровень квалификации 6.1. Обобщенная трудовая функция: 3.3. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО.

Категория обучающихся:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.2. Цели и задачи образовательной программы — требования к результатам освоения образовательной программы

Цель: организация деятельности обучающихся по освоению знаний, формированию и развитию умений и компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность, обеспечение достижения ими нормативно установленных результатов образования; создание педагогических условий для профессионального и личностного развития обучающихся, удовлетворения потребностей в углублении и расширении образования; методическое обеспечение реализации образовательных программ.

В результате реализации трудовых функций обучающийся должен:

Трудовая функция:	Знать:	Уметь:
Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных). Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов. Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами.	Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации. Обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления. Планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом: - потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики; - требований охраны труда Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (кур-

	<p>Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп.</p> <p>Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов.</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.</p> <p>Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой.</p> <p>Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p> <p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p>	<p>са).</p> <p>Мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности.</p> <p>Организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий.</p> <p>Анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве.</p> <p>Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.</p> <p>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>Заполнять документацию группы, учетные и отчетные формы в соответствии с порядком их оформления, установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.</p> <p>Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к документации группы и обучающихся.</p> <p>Составлять на основе учебной документации сводки, отчеты, другие информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом.</p>
--	--	---

Формируемые компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

1.3. Форма обучения – очная. Режим занятий – с отрывом (без отрыва) от работы.

1.4. Количество часов на освоение программы и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов очная форма обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	36
Лекции	24
Практические занятия (лабораторные работы)	12
Самостоятельная работа	36
Итоговая аттестация -зачет	

1.5. По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов очная форма обучения	Уровень освоения
1	2	3	4
Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	<p>Лекции. Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных). Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов. Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами. Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп. Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные. Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой. Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации. Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.</p>	24	1
	Практические занятия. Опрос. Выполнение упражнений. Зачет	12	2
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом, в сети Интернет, с литературой.	36	3
	Итого	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
Очная форма обучения

№	Тема	Количество аудиторных часов	Лекции	Практика	Дни (дата)
1	1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	36	24	12	
	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных). Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов. Опрос.	6	6	0	1 день
	Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами. Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп. Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов. Опрос.	6	6	0	2 день
	Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные. Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой. Опрос.	6	6	0	3 день
	Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации. Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством. Опрос.	6	6	0	4 день

Опрос. Выполнение упражнений	6	0	6	5 день
Опрос. Выполнение упражнений. Зачет	6	0	6	6 день
ИТОГО				6 дней

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК (очная форма обучения)

день	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день
Вид учебной работы	ОЛК	ОЛК	ОЛК	ОЛК	ОПК	ОПК ИА (3)

О – обучение	Л – лекция	П – практическое занятие	К – текущий контроль	УП- учебная практика	ДЗ – дифференцированный зачет	ПИА- подготовка к итоговой аттестации	ИА – итоговая аттестация
-----------------	---------------	--------------------------------	----------------------------	-------------------------	-------------------------------------	--	--------------------------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация образовательной программы дополнительного профессионального образования Специалист в области охраны труда предполагает наличие учебного кабинета, читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран (стационарные или переносные).

3.2. Требования к педагогическим кадрам по реализации рабочей программы по специальности должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

3.3. Требования к учебно-методической документации по дисциплине.

Учебно-методическая документация по программе включает: лекции; перечень вопросов к текущему контролю и итоговой аттестации.

3.4. Требования к обучению студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ.

При наличии в группе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ реализация учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Положением «Об организации получения образования студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ в ЧПОУ «СККИТ».

3.5. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Грицай Л.А. Семейная педагогика: история семейного воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Грицай Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 154 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81853.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Лобачев С.Л. Основы разработки электронных образовательных ресурсов [Электронный ресурс]/ Лобачев С.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79711.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Липунова О.В. Психология отклоняющегося поведения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Липунова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 375 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85899.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Маслова Т.А. Педагогическое общение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслова Т.А., Маслов С.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83826.html>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Маслова Т.А. Профессионально-педагогическая этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслова Т.А., Маслов С.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83827.html>. — ЭБС «IPRbooks»

6. Методы психологических исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86448.html>. — ЭБС «IPRbooks»
7. Основы специальной педагогики и психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86450.html>. — ЭБС «IPRbooks»
8. Опевалова Е.В. Психолого-педагогическая диагностика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Опевалова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 452 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86454.html>. — ЭБС «IPRbooks»
9. Резепов И.Ш. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Резепов И.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79812.html>. — ЭБС «IPRbooks»
10. Яремчук С.В. Методы активного социально-психологического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Яремчук С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 121 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85820.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники

1. Ткаченко, И. В. Практикум по психоконсультированию и психокоррекции [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Ткаченко, Е. В. Евдокимова. — Электрон. текстовые данные. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 205 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82449.html>
2. Школьная гигиена [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86462.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Журналы, справочники, словари

1. Журнал Игра и дети. Издательство: Народное образование. ISSN 2227-8397. <http://www.iprbookshop.ru/33720.html>

Журнал для родителей и педагогов. Журнал предлагает апробированные материалы, помогающие объединить работу сотрудников дошкольных образовательных учреждений, начальных школ и усилия родителей, имеющих детей в возрасте от 1 года до 10 лет. Содержит научно-популярные и методические материалы, консультации специалистов, опыт семейного воспитания, описания творческих и дидактических игр, игровых занятий, сценарии праздников, конкурсов и других мероприятий. Все материалы готовы к практическому использованию для коллективной и индивидуальной работы с детьми.

2. Журнал Ежегодник российского образовательного законодательства. Издательство: Федеральный центр образовательного законодательства. ISSN 1997-7549. Входит в ВАК. <http://www.iprbookshop.ru/46127.html>

«Ежегодник российского образовательного законодательства» (журнал) основан в 2006 году. Научный, информационно-аналитический журнал для специалистов в области образования, руководителей, юристов, научных и педагогических работников, обучающихся. Единственное научно-практическое периодическое издание по вопросам образовательного законодательства и права. Тематика журнала: Юридические науки. Правовое обеспечение сферы образования. Отрасли российского права и законодательства, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования и науки. Сравнительное законодательство об образовании. История законодательства об образовании. Междисциплинарные исследования в области образования и науки. Включен в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук по группам научных специальностей: 12.00.00 – юридические науки; 23.00.00 – политология.

3. Журнал Инновации в науке. Издательство: Сибирская академическая книга. ISSN 1997-7549. <http://www.iprbookshop.ru/48409.html>

Сборник статей «Инновации в науке» включен в систему Российского индекса научного цитирования (РИНЦ). Организатор и издатель: НП «СибАК». Сборник рецензируемый, мультидисциплинарный. Направления: физико-математические науки, химические и биологические

науки, технические науки, сельскохозяйственные науки, гуманитарные и общественные науки, медицинские науки, науки о земле.

4. Краткий словарь-справочник лингвистических терминов. Часть 2 [Электронный ресурс] : направление подготовки: 050100 – «Педагогическое образование». Профиль подготовки: «Начальное образование». Квалификация (степень) выпускника: бакалавр / сост. М. В. Боброва под ред. Ю. В. Зверева, Н. А. Линк. — Электрон. текстовые данные. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. — 116 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32052.html>

Интернет-ресурсы:

<https://edu.gov.ru/> Министерство просвещения РФ

<http://www.stavminobr.ru/> Министерство образования Ставропольского края

<http://kdm26.ru/> Молодежь Ставрополя

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль программы осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий: опрос, выполнение упражнений. Итоговой формой контроля является зачет.

Трудовая функция:	Результат освоения программы	
	Знать:	Уметь :
1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	<p>Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.</p> <p>Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных).</p> <p>Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников.</p> <p>Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.</p> <p>Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами.</p> <p>Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп.</p> <p>Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов.</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.</p> <p>Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой.</p> <p>Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p>	<p>Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации.</p> <p>Обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления.</p> <p>Планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики; - требований охраны труда <p>Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса).</p> <p>Мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности.</p> <p>Организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий.</p> <p>Анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве.</p> <p>Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.</p> <p>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>Заполнять документацию группы, учетные и отчетные формы в соответствии с порядком их оформления, установленными регламента-</p>

	<p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p>	<p>ми и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.</p> <p>Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к документации группы и обучающихся.</p> <p>Составлять на основе учебной документации сводки, отчеты, другие информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом.</p>
--	--	---

Критерии оценивания

Уровень подготовки обучающихся по результатам текущего контроля успеваемости, дифференцированного зачета по учебной дисциплине определяется оценками:

Оценка	Содержание	Проявления
Неудовлетворительно	Студент не обладает необходимой системой знаний и умений	Обнаруживаются пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий
Удовлетворительно	Уровень оценки результатов обучения показывает, что студенты обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Студенты способны понимать и интерпретировать основную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач	Обнаруживаются знания основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности (профессии); студент справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Хорошо	Уровень осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине; способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях	Обнаруживается полное знание программного материала; студент, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
Отлично	Уровень оценки результатов обучения студентов по дисциплине является основой для формирования общих и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС СПО. Студенты способны использовать сведения из различных источни-	Обнаруживается всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; студент, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" вы-

Оценка	Содержание	Проявления
	ков для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях	ставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрена и утверждена
на Педагогическом совете
Протокол № 04 от 13.06.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СКОИТ»
А.В. Жукова
«3» июня 2019 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
дополнительного профессионального образования**

**Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по
программам СПО**

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате реализации трудовых функций обучающийся должен:

Трудовая функция:	Знать:	Уметь:
<p>Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО</p>	<p>Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.</p> <p>Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных).</p> <p>Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников.</p> <p>Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.</p> <p>Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами.</p> <p>Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп.</p> <p>Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов.</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.</p> <p>Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой.</p> <p>Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.</p> <p>Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством</p>	<p>Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации.</p> <p>Обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления.</p> <p>Планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики; - требований охраны труда <p>Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса).</p> <p>Мотивировать и организовывать участие студентов в волонтерской деятельности.</p> <p>Организовывать совместно со студентами подготовку и проведение досуговых и социально значимых мероприятий.</p> <p>Анализировать возможные риски жизни и здоровью обучающихся при проведении мероприятий, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.</p> <p>Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, помогать им в поиске работы и трудоустройстве.</p> <p>Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.</p> <p>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения со студентами, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>Заполнять документацию группы, учетные и отчетные формы в соответствии с порядком их оформления, установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.</p> <p>Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федера-</p>

		<p>ции, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к документации группы и обучающихся.</p> <p>Составлять на основе учебной документации сводки, отчеты, другие информационные материалы заданной формы (в том числе на бумажных и электронных носителях) и предоставлять сведения уполномоченным должностным лицам в соответствии с запросом.</p>
--	--	---

Формируемые компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Матрица учебных заданий

№	Наименование темы	Формируемые компетенции	Вид контрольного задания
1	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	ОК 1-9 ПК 3.1, 3.6, 3.7 ПК 4.1	Опрос. Выполнение упражнений

1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО

Вопросы к опросу:

Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.

Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных).

Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников.

Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.

Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами. Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп. Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов.

Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.

Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой.

Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.

Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.

Упражнения:

Планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность

Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы.

Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов.

Ведение документации группы.

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Вопросы к зачету

1. Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные, документы, определяющие современную молодежную политику.
2. Основы законодательства Российской Федерации об образовании и о персональных данных в части, регламентирующей реализацию образовательных программ ВО и ДПО, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных).
3. Требования ФГОС СПО к компетенциям выпускников.
4. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов.
5. Цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами. Возрастные и психологические особенности студентов, типы и характеристики групп. Теоретические основы и методика планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов.
6. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.
7. Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об обучающихся в группе и работе с группой.
8. Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации.
9. Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством.
10. Планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность
11. Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы.
12. Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов. Ведение документации группы.

Критерии оценки зачета

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, в неумении обосновывать свои рассуждения.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, недостаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не справляющемуся самостоятельно с выполнением заданий, предусмотренных программой.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендации по подготовке к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом, выполнить все инструкции, предложенные преподавателем.

Результатом работы является свободное владение теоретическим материалом, полные ответы на поставленные вопросы, коллективное обсуждение проблемных тем.

Методические рекомендации по подготовке конспектов

При подготовке конспекта рекомендуется придерживаться такой последовательности:

1. Прочтите текст.
2. Определите цель изучения темы (какие знания должны приобрести и какими умениями обладать).
3. Выделите основные положения.
4. Проанализируйте основные положения.
5. Сделайте выводы.
6. Составьте краткую запись.

Работа с литературными источниками

В процессе обучения студенту необходимо самостоятельно изучать учебно-методическую литературу. Самостоятельно работать с учебниками, учебными пособиями, Интернет-ресурсами. Это позволяет активизировать процесс овладения информацией, способствует глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

При работе с литературой рекомендуется вести записи.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по работе с Интернет-ресурсами

Среди Интернет-ресурсов, наиболее часто используемых студентами в самостоятельной работе, следует отметить электронные библиотеки, образовательные порталы, тематические сайты, библиографические базы данных, сайты периодических изданий. Для эффективного поиска в WWW студент должен уметь и знать:

- чётко определять свои информационные потребности, необходимую ретроспективу информации, круг поисковых серверов, более качественно индексирующих нужную информацию,

- правильно формулировать критерии поиска;

- определять и разделять размещённую в сети Интернет информацию на три основные группы: справочная (электронные библиотеки и энциклопедии), научная (тексты книг, материалы газет и журналов) и учебная (методические разработки, рефераты);

- давать оценку качества представленной информации, отделить действительно важные сведения от информационного шума;

- давать оценки достоверности информации на основе различных признаков, по внешнему виду сайта, характеру подачи информации, её организации;

- студентам необходимо уметь её анализировать, определять её внутреннюю непротиворечивость.

Запрещена передача другим пользователям информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайны, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.

При работе с Интернет-ресурсами обращайтесь внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ очень низкое, поэтому, сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с Интернет-ресурсами можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это ещё и огромная библиотека, где вы можете найти практически любой художественный текст. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.

Критерии оценки самостоятельной работы

Оценка 5 «отлично» ставится обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий учебной дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившего практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, недостаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не справляющемуся самостоятельно с выполнением заданий, предусмотренных программой.