

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрена и утверждена на заседании
Педагогического совета протокол
от «13» июня 2019г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«13» июня 2019г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

БАЗОВАЯ

2019г

Рабочая программа учебной дисциплины Введение в специальность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) от 12.05.2014 №508 по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, укрупненная группа специальности 40.00.00 Юриспруденция

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский колледж инновационных технологий»

Разработчики: Погосян В.В., преподаватель ЧПОУ «СККИТ»

Рекомендовано Педагогическим советом № 04 от «13» июня 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ.....	18
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	Ошибка! Закладка не определена.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Введение в специальность является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в том числе в развитии студенческого самоуправления, участия в работе общественных организаций, научных студенческих обществ, так как позволят планировать, управлять и реализовывать проекты в этих сферах.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (ОГСЭ.07)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью данной дисциплины является формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей; воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку; освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно - правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности; овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования; формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать компетенциями, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

Уметь:

- характеризовать: право как элемент культуры общества; систему законодательства; основные отрасли права; систему конституционных прав и свобод человека и гражданина; механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России; принципы организации и деятельности органов государственной власти; порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и расторжения трудовых договоров; формы социальной защиты и социального обеспечения; порядок получения платных образовательных услуг;
- объяснять: происхождение государства и права, их взаимосвязь; механизм правового регулирования; содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права; содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента); особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом;
- различать: формы (источники) права, субъектов права; виды судопроизводства; основания и порядок назначения наказания; полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека; объекты гражданского оборота; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды гражданско-правовых договоров;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; гарантий реализации основных конституционных прав; экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде; общепризнанных принципов и норм международного права; правоприменительной практики;

Знать:

- систему и структуру права, современные правовые системы; общие правила применения права; содержание прав и свобод человека; понятие и принципы правосудия; органы и способы международно-правовой защиты прав человека; основные юридические профессии

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Для очной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 65 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося 21 час.

Для заочной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 65 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;

самостоятельной работы обучающегося 57 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	65
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
Лекционные занятия	22
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	21
В том числе:	
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	13
подготовка презентаций	3
подготовка докладов	5
Форма контроля – другие формы контроля (3 семестр)	

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	65
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лекции	6
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	57
В том числе:	
Подготовка к лекционным и практическим занятиям	26
подготовка презентаций	21
подготовка докладов	10
Форма контроля – другие формы контроля (3 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Введение в специальность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Реализация компетенций	Объем часов (очная)	Объем часов (заочная)	Уровень освоения
<p align="center">Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества</p>	<p>Содержание учебного материала Значение изучения права. Система юридических наук. Юридические профессии: адвокат, нотариус, судья. Информация и право. Теории происхождения права. Закономерности возникновения права. Исторические особенности зарождения права в различных уголках мира. Происхождение права в государствах Древнего Востока, Древней Греции, Древнего Рима, у древних германцев и славян. Право и основные теории его понимания. Нормы права. Основные принципы права. Презумпции и аксиомы права. Система регулирования общественных отношений. Механизм правового регулирования.</p>	<p align="center">OK1-12, ПК 1.1-1.2</p>	2	2	1
	<p>Практические занятия: Организация работы с правовыми информационными системами. Работа с источниками права, нормами права по определению их вида, структуры, способа изложения в источниках права. Обсуждение докладов.</p>		2	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка докладов на темы: «Роль правовой информации в познании права», «Право и мораль: общее и особенное».</p>		2	4	3
<p align="center">Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики. Классификация норм права, структура правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах. Институты права. Отрасли права. Методы правового регулирования. Понятие и виды правотворчества. Законодательный процесс. Юридическая техника. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Договоры как форма выражения воли участников правоотношений, их виды. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу</p>	<p align="center">OK1-12, ПК 1.1-1.2</p>	2	2	1

	<p>лиц. Систематизация нормативных правовых актов. Понятие реализации права и ее формы. Этапы и особенности применения права. Правила разрешения юридических противоречий. Сущность и назначение толкования права. Способы и виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.</p>				
	<p>Практические занятия: Организация и порядок составления договоров. Способы разрешения юридических коллизий. Законодательная деятельность в России. Рассмотрение презентаций.</p>		2		2
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка презентаций на темы: 1. Пределы действия законов. 2. Способы разрешения юридических коллизий;</p>		2	9	3
<p>Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности</p>	<p>Содержание учебного материала: Юридические факты как основание правоотношений. Виды и структура правоотношений. Поведение людей в мире права. Правомерное поведение. Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений. Функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния. Правовое сознание и его структура. Правовая психология. Правовая идеология. Правовая культура. Понятие правовой системы общества. Романо-германская правовая семья. Англо- саксонская правовая семья. Религиозно-правовая семья. Социалистическая правовая семья. Особенности правовой системы в России</p>	<p>ОК1-12, ПК 1.1-1.2</p>	2	2	1
	<p>Практические занятия: Актуальные проблемы реализации юридической ответственности. Организация работы по повышению правовой культуры граждан. Деятельность в области различных правовых систем. Рассмотрение презентаций.</p>		2		2
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка презентаций на темы:</p>		2	9	3

	1. Принципы юридической ответственности. 2. Виды юридической ответственности.				
Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие государства и его признаки. Подходы к пониманию государства. Жизнь людей в догосударственный период. Происхождение древневосточного государства. Происхождение античного государства. Происхождение государства древних германцев и славян. Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, ирригационная, договорная, марксистская, теория насилия. Признаки государства. Сущность государства. Функции государства. Виды функций государства. Форма государства и ее элементы. Монархия как форма правления. Республика как форма власти. Государственное устройство. Политический режим. Государственный механизм и его структура. Государственный орган и его признаки. Глава государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Местное самоуправление. Принципы местного самоуправления. Правовое государство и его сущность. Признаки правового государства. Конституция Российской Федерации — основной закон страны. Структура Конституции РФ. Основы конституционного строя России. Эволюция понятия «гражданство». Порядок приобретения и прекращения российского гражданства. Правовой статус человека в демократическом правовом государстве. Избирательные системы и их виды. Референдум. Выборы Президента Российской Федерации.	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	2		1
	Практические занятия: Организация работы с Конституцией РФ. Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ. Обсуждение докладов. Опрос.		2		2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовить доклад на одну из тем: 1. «Основы конституционного строя в РФ» 2. «Избирательная система в РФ» 3. «Защита права собственности РФ»		2	4	3

	4. «Порядок формирования высших органов государственной власти в РФ» 5. «Местное самоуправление в РФ» Внести дополнения в терминологический словарь				
Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы	Содержание учебного материала Защита прав человека в государстве. Судебная система. Конституционный суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Порядок осуществления правосудия в судах общей юрисдикции. Арбитражные суды. Правоохранительные органы Российской Федерации. Система органов внутренних дел. Прокуратура и ее деятельность. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ: Федеральной службы охраны, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной миграционной службы, Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы.	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	2		1
	Практические занятия: Порядок обращения в правоохранительные органы. Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции. Выполнение тестовых заданий		2		2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям.		1	2	3
Тема 6 Гражданское право	Содержание учебного материала Понятие и сущность гражданского права. Гражданские правоотношения. Источники гражданского права. Виды субъектов гражданских правоотношений. Физическое лицо как субъект права. Юридические лица как субъекты права. Понятие сделки и ее виды. Формы сделок. Основания недействительности сделок. Представительство в сделках. Доверенность и ее виды. Понятие обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие договора и его содержание. Виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Отдельные виды обязательств. Понятие права собственности. Основания	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	2		

	<p>возникновения права собственности. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права (исключительные — имущественные, неимущественные; иные — право доступа, право следования). Авторское право. Смежные права. Право охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Ноу-хау. Патентное право. Право средств индивидуализации участников гражданского оборота. Понятие общей собственности. Защита права собственности. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Способы защиты гражданских прав. Предпринимательство и предпринимательское право. Правовые средства государственного регулирования экономики. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственный кооператив (артель). Унитарное предприятие. Правовое регулирование защиты предпринимательской деятельности и прав предпринимателей. Права потребителей. Защита прав потребителей при заключении договоров на оказание услуг. Сроки предъявления претензий. Защита прав потребителей. Понятие и сущность наследования. Правила наследования на основании завещания. Формы завещания. Наследование по закону.</p>				
	<p>Практические занятия: Порядок защиты права собственности. Организация своего бизнеса: как стать успешным в своей стране? Тестовые задания</p>		2		2
	<p>Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка к лекционным и практическим занятиям.</p>		1	2	3
<p>Тема 7 Защита прав потребителей</p>	<p>Содержание учебного материала Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. Права потребителей. Порядок и способы защиты прав потребителей. Понятия. Потребитель. Права потребителя. Защита прав потребителя.</p>	<p>ОК1-12, ПК 1.1-1.2</p>	2		
	<p>Практическое занятие Порядок защиты прав потребителя.</p>		2		2

	Решение ситуационных задач, опрос.				
	Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка к лекционным и практическим занятиям.		1	2	3
Тема 8 Правовое регулирование образовательной деятельности	Содержание учебного материала Система образования. Основные источники образовательного права. Права обучающихся. Обязанности обучающихся. Основные правила поведения в сфере образования.	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	2		1
	Практическое занятие: Реализация права на образование в России и за рубежом. Опрос по теме.		2		2
	Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка к лекционным и практическим занятиям.		1	2	3
Тема 9 Семейное право и наследственное право	Содержание учебного материала Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Договорный режим имущества супругов. Алиментные обязательства	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	2		1
	Практическое занятие: Взаимоотношения супругов. Права и обязанности родителей и детей. Обсуждение докладов.		2		2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка доклада на темы: «Пожизненное содержание с иждивением», «Родители и дети: правовые основы взаимоотношений».		2	4	3
Тема 10 Трудовое право	Содержание учебного материала Понятие трудового права. Принципы и источники трудового права. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Порядок взаимоотношений работников и работодателей. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Трудовые споры и дисциплинарная	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	1		1

	<p>ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних.</p> <p>Практическое занятие: Порядок оформления на работу. Разрешение трудовых споров. Правовое регулирование трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет. Обсуждение докладов.</p> <p>Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка доклада на темы: 1. Работник как субъект трудового права 2. Трудовой статус иностранных граждан 3. Работодатель как субъект трудового права</p>				
			1		2
			2	4	3
Тема 11 Административное право и административный процесс	Содержание учебного материала Административное право и административные правоотношения. Особенности административного права. Административные правоотношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Меры административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях.	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	1		1
	Практическое занятие: Реализация административной ответственности. Обсуждение докладов.		1		2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка доклада на тему: «Дисциплинарная ответственность служащих по российскому законодательству», «Создание административных судов в Российской Федерации»		2	4	3
Тема 12 Уголовное право и уголовный процесс	Содержание учебного материала: Понятие уголовного права. Принципы уголовного права. Действие уголовного закона. Понятие преступления. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	1		1

	судопроизводство.				
	Практическое занятие: Реализация уголовной ответственности. Права и обязанности участников уголовного процесса. Рассмотрение презентаций. Опрос по теме.		1		2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям. Подготовка презентаций на тему: «Уголовное право и уголовный процесс»		2	9	3
Тема 13 Международное право как основа взаимоотношений государств мира	Содержание учебного материала Понятие международного права. Источники и принципы международного права. Субъекты международного права. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Европейский суд по правам человека. Международная защита прав детей. Международные споры и международно-правовая ответственность. Международное гуманитарное право и права человека.	ОК1-12, ПК 1.1-1.2	1		1
	Практическое занятие: Проблемы международно-правовой защиты прав человека. Опрос по теме.		1		2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка к лекционным и практическим занятиям.		1	2	3
	Итого		65	65	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по числу студентов,
2. рабочее место преподавателя,
3. рабочая доска,

Технические средства обучения:

1. мультимедийный проектор,
2. ноутбук,
3. экран,
4. аудиосистема,
5. видеофильмы по темам курса дисциплины.

3.2. Требования к педагогическим кадрам по реализации рабочей программы по специальности должны обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.3. Требования к учебно-методической документации по дисциплине.

Учебно-методическая документация по дисциплине Введение в специальность включает: лекции; практические работы, разработку тематики по докладам, презентациям, ситуационные задачи, разработку тестовых заданий, перечень вопросов к текущему контролю и другим формам контроля.

3.4 Требования к обучению студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ.

При наличии в группе студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ реализация учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Положением «Об организации получения образования студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ в ЧПОУ «СККИТ».

3.5. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Шилкин, А. М. Право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Шилкин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 201 с. — 978-5-4486-0676-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81490.html>
2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>
3. Право [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. С. Черепова, И. А. Терентьева, К. Д. Карабаева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 210 с. — 978-5-4486-0247-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72462.html>

Дополнительные источники:

1. Черепова, И. С. Право [Электронный ресурс] : практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля / И. С. Черепова, Е. И. Максименко, Н. Ю. Давыдова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. —

- 182 с. — 978-5-4486-0406-5, 978-5-4488-0218-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80330.html>
2. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — 978-5-6041819-6-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84444.html>
3. Иванова, М. А. Основы правовой работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 460 с. — 978-5-4486-0255-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72461.html>

Интернет-ресурсы:

- <http://www.edu.ru>. Федеральный портал «Российское образование»
- <http://window.edu.ru/> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
- <http://fcior.edu.ru> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- <http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html> Электронные библиотечные системы и ресурсы.
- <http://www.ljur.ru/> Юридическая справочная система «Система Юрист»
- Справочная система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>

Журналы и словари:

1. Журнал «Актуальные проблемы российского права», №2. Издательство: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Год основания журнала 2004. ISSN: 1994-1471, 2019 г
2. Журнал «[Бизнес. Образование. Право](#)». [Вестник Волгоградского института бизнеса](#) Издательство: Волгоградский институт бизнеса Год основания: 2006 ISSN: 1990-536X, 2019 г.
3. [Вестник Московского университета. Серия 11. Право](#). Издательство: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. Год основания: 1946 ISSN: 0130-0113, 2017 г.
4. [Вестник Омской юридической академии](#). Издательство: Омская юридическая академия. Год основания: 2005 ISSN: 2306-1340, 2017 г

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, решении студентами ситуационных задач, написании докладов, тестировании.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>В результате освоения дисциплины Введение в специальность обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать: право как элемент культуры общества; систему законодательства; основные отрасли права; систему конституционных прав и свобод человека и гражданина; механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России; принципы организации и деятельности органов государственной власти; порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и расторжения трудовых договоров; формы социальной защиты и социального обеспечения; порядок получения платных образовательных услуг; - объяснять: происхождение государства и права, их взаимосвязь; механизм правового регулирования; содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права; содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента); особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом; - различать: формы (источники) права, субъектов права; виды судопроизводства; основания и порядок назначения наказания; полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека; объекты гражданского оборота; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды 	<p>Опрос, написание докладов, выполнение тестовых заданий, решение ситуационных задач</p> <p>Формы контроля – другие формы контроля (очная, заочная форма обучения)</p>

<p>гражданско-правовых договоров; - приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; гарантий реализации основных конституционных прав; экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде; общепризнанных принципов и норм международного права; правоприменительной практики;</p>	
<p>В результате освоения дисциплины Введение в специальность обучающийся должен знать:</p> <p>-- систему и структуру права, современные правовые системы; общие правила применения права; содержание прав и свобод человека; понятие и принципы правосудия; органы и способы международно-правовой защиты прав человека; основные юридические профессии</p>	

Уровень подготовки обучающихся по результатам текущего контроля успеваемости, других форм контроля, по учебной дисциплине определяется оценками:

Оценка 5 «отлично» ставится обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий учебной дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, недостаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не справляющемуся самостоятельно с выполнением заданий, предусмотренных программой.

Разработчики: ЧПОУ «СККИТ» преподаватель

Погосян В.В.

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Рассмотрен и утвержден на заседании
Педагогического совета протокол
от «13» июня 2019г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«13» июня 2019г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

БАЗОВАЯ

ЮРИСТ

2019

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать компетенциями, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- характеризовать: право как элемент культуры общества; систему законодательства; основные отрасли права; систему конституционных прав и свобод человека и гражданина; механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России; принципы организации и деятельности органов государственной власти; порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и расторжения трудовых договоров; формы социальной защиты и социального обеспечения; порядок получения платных образовательных услуг;

- объяснять: происхождение государства и права, их взаимосвязь; механизм правового регулирования; содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права; содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента); особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом;

- различать: формы (источники) права, субъектов права; виды судопроизводства; основания и порядок назначения наказания; полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека; объекты гражданского оборота; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды гражданско-правовых договоров;

- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; гарантий реализации основных конституционных прав; экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде; общепризнанных принципов и норм международного права; правоприменительной практики;

Знать:

- систему и структуру права, современные правовые системы; общие правила применения права; содержание прав и свобод человека; понятие и принципы правосудия; органы и способы международно-правовой защиты прав человека; основные юридические профессии

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ**

Матрица учебных заданий

№	Наименование темы	Формируемые компетенции	Вид контрольного задания
1	Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Доклад
2	Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Презентация
3	Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Презентация
4	Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Доклад, опрос
5	Правосудие и правоохранительные органы	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Тестовые задания
6	Гражданское право	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Тестовые задания
7	Защита прав потребителей	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Опрос, ситуационные задачи
8	Правовое регулирование образовательной деятельности	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Опрос
9	Семейное право и наследственное право.	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Доклад
10	Трудовое право	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Доклад
11	Административное право и административный процесс	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Доклад
12	Уголовное право и уголовный процесс	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Презентация, опрос
13	Международное право как основа взаимоотношений государств мира	ОК 1-12 ПК 1.1-1.2	Опрос

Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества

Форма контроля: доклад

Темы докладов:

1. Роль правовой информации в познании права.
2. Право и мораль: общее и особенное.

Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы

Форма контроля: презентации

Темы презентаций:

1. Пределы действия законов.
2. Способы разрешения юридических коллизий

Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности

Форма контроля: презентации

Темы презентаций:

1. Принципы юридической ответственности.
2. Виды юридической ответственности.

Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации

Форма контроля: опрос, доклад

Темы докладов:

1. «Основы конституционного строя в РФ»
2. «Избирательная система в РФ»
3. «Защита права собственности РФ»
4. «Порядок формирования высших органов государственной власти в РФ»
5. «Местное самоуправление в РФ»

Вопросы для опроса по теме:

1. Основные положения. История развития.
2. Основы конституционного строя.
3. Права и свободы человека и гражданина.
4. Федеративное устройство.
5. Права и свободы человека и гражданина.
6. Федеральное Собрание.
7. Правительство РФ.
8. Судебная власть РФ.
9. Местное самоуправление.
10. Конституционные поправки и пересмотр Конституции.

Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы

Форма контроля: тестовые задания

Тестовые задания

1 ВАРИАНТ

1. Правосудие в Российской Федерации осуществляется только:

- 1) Судом;
- 2) Судом и по некоторым категориям дел также Государственной Думой;
- 3) Судом и Президентом;
- 4) Судом и по некоторым категориям дел также Советом Федерации;
- 5) Президентом.

2. Допускается ли создание чрезвычайных судов в РФ (например, в чрезвычайных ситуациях - война, стихийные бедствия)?

- 1) допускается;
- 2) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ и Президента РФ;
- 3) не допускается;
- 4) допускается, с разрешения Государственной Думы РФ;
- 5) допускается, с разрешения Президента РФ;

3. В соответствии с Конституцией РФ судоустройство, а, следовательно, и определение системы судов, относится к...

- 1) исключительно ведению субъектов РФ;
- 2) исключительно ведению Российской Федерации;
- 3) предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ;
- 4) органам исполнительной власти;
- 5) контрразведывательной деятельности.

4. Допускается ли создание вместо федеральных судов, осуществляющих гражданское, административное и уголовное судопроизводство в предусмотренных федеральным законом процессуальных формах (статьи 118, 126 и 127 Конституции Российской Федерации), иных судов, не относящихся к судебной системе Российской Федерации?

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) да, только в случае введения военного положения;
- 4) может с согласия Президента РФ;
- 5) может с согласия министра юстиции.

5. Один из основных принципов судопроизводства - гласность в деятельности судов, означает:

- 1) каждый может участвовать в судебном процессе и высказывать свое мнение;
- 2) разбирательство дел во всех судах открытое;
- 3) при судопроизводстве учитывается голос каждого судьи;
- 4) судопроизводство ведётся на русском языке;
- 5) рассмотрение дел происходит коллегиально.

6. Почетный судья -

- 1) судья, проработавший в судебной системе более 20 лет;
- 2) судья, имеющий стаж работы в качестве судьи не менее 10 лет и находящийся в отставке;
- 3) судья, рассмотревший более 200 дел;
- 4) наличие учёной степени в области права;
- 5) гражданство Российской Федерации.

7. Судьям в зависимости от занимаемой должности, стажа работы в должности судьи и иных предусмотренных законом обстоятельств присваиваются...

- 1) квалификационные ранги;
- 2) должностные ранги;
- 3) квалификационные классы;
- 4) воинское звание;
- 5) должностные классы.

8. Судьей Конституционного Суда Российской Федерации может быть гражданин...

- 1) достигший возраста 30 лет и имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 5 лет;
- 2) достигший возраста 35 лет и имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 10 лет;
- 3) достигший возраста 40 лет и имеющий стаж работы по юридической профессии не менее 15 лет;
- 4) начальник органа юстиции субъекта РФ;
- 5) стаж работы прокурором или следователем в органах прокуратуры не менее 6 месяцев.

9. Нотариат – институт призванный...

- 1) совершать надзор за точным и единообразным исполнением Конституции Российской Федерации, Конституций республик в составе Российской Федерации и иного законодательства;
- 2) обеспечивать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституциями республик в составе Российской Федерации, защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени Российской Федерации;
- 3) обеспечивать точное и единообразное исполнение Конституции Российской Федерации, Конституций республик в составе Российской Федерации, защиту прав и интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариальных действий;
- 4) все ответы верны;
- 5) заключать соглашения с гражданами об оказании юридической помощи.

10. Реестр государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой, ведет:

- 1) Министерства субъектов РФ;
- 2) Министерство юстиции РФ;
- 3) Федеральная нотариальная палата РФ;
- 4) орган МВД;
- 5) Генеральный прокурор РФ.

2 ВАРИАНТ

1. Нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории других государств совершают:

- 1) должностные лица консульских учреждений Российской Федерации, уполномоченные на совершение этих действий;
- 2) нотариальные органы данного иностранного государства, в случае, наличия специального соглашения между РФ и иностранным государством;
- 3) специальные нотариальные конторы РФ на территории этого иностранного государства;
- 4) Министр юстиции РФ;
- 5) оперативно-розыскные подразделения.

2. Нотариальная деятельность:

- 1) не является предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли;
- 2) является специальным видом предпринимательской деятельности регулируемой специальным законодательством, в том числе Основами о нотариате;
- 3) не является предпринимательством, но поскольку направлена на извлечение прибыли регулируется специальным законодательством;
- 4) осуществляет валютный контроль в пределах своей компетенции;
- 5) занимается обеспечением государственной безопасности РФ.

3. На должность нотариуса в РФ назначается гражданин Российской Федерации:

- 1) имеющий высшее юридическое образование, сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право нотариальной деятельности;
- 2) имеющий высшее юридическое образование, прошедший стажировку сроком не менее одного года в государственной нотариальной конторе или у нотариуса, занимающегося частной практикой, сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право нотариальной деятельности;
- 3) прошедший стажировку сроком не менее одного года в государственной нотариальной конторе или у нотариуса, занимающегося частной практикой, сдавший квалификационный экзамен, имеющий лицензию на право нотариальной деятельности;
- 4) наличие высшего юридического образования;
- 5) наличие ученой степени в области права.

4. Легальное определение адвокатской деятельности таково:

- 1) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая в учреждениях министерства юстиции РФ, лицами, получившими статус адвоката;
- 2) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, имеющими юридическое образование;
- 3) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию;
- 4) все ответы верны;
- 5) реализация государственной политики в области юстиции.

5. Продолжите предложение: Адвокатская деятельность -

- 1) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью;
- 2) это предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами;
- 3) не является предпринимательской;
- 4) является борьбой с преступностью;
- 5) это - участие в рассмотрении дел судами.

6. Адвокатом является лицо:

- 1) получившее в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность. Адвокат является независимым советником по правовым вопросам;
- 2) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не менее трех лет;
- 3) в возрасте не моложе 30 лет;
- 4) прошедшее стажировку в нотариальной конторе;
- 5) прослужившее в органах МВД.

7. Выберите наиболее правильное утверждение:

- 1) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью;
- 2) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью;
- 3) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией;
- 4) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности;
- 5) Адвокат не вправе заниматься оперативно-розыскной деятельностью.

8. Адвокатура - это профессиональное сообщество адвокатов, которое:

- 1) входит в систему государственной власти РФ;
- 2) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- 3) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ;
- 4) входит в органы исполнительной власти;
- 5) подчиняется Президенту РФ.

9. В задачи криминальной полиции не входит:

- 1) охрана общественного порядка;
- 2) предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений по делам, по которым производство предварительного следствия обязательно;
- 3) розыск лиц, уклоняющихся от исполнения уголовного наказания.
- 4) заключение судьи под стражу (арест судьи);
- 5) рассмотрение гражданских дел по первой инстанции.

10. Какой из принципов правосудия неприемлем для Конституционного Суда РФ?

- 1) гласность;
- 2) презумпция невиновности;
- 3) коллегиальность рассмотрения дел,
- 4) устность разбирательства

5) язык судопроизводства

Ключ к тесту

№ вопроса	Правильный ответ 1 вариант	№ вопроса	Правильный ответ 2 вариант
1	1	1	1
2	3	2	1
3	2	3	2
4	2	4	3
5	2	5	3
6	2	6	1
7	3	7	4
8	3	8	2
9	2	9	1
10	2	10	2

Критерии оценки тестовых заданий

Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнено 90-100 % правильных заданий;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнено 70-89 % правильных заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнено 50-69 % правильных заданий;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выполнено менее 50% правильных заданий

Тема 6. Гражданское право

Форма контроля: тестовое задание

Тестовое задание

1ВАРИАНТ

1. Гражданское право регулирует

-: финансовые и другие денежные отношения, возникающие в обществе

-: имущественные отношения

+: имущественные и личные неимущественные отношения

-: все экономические отношения, возникающие в обществе

2. Методом регулирования гражданским правом общественных отношений является

-: метод властного соподчинения сторон правоотношений

-: метод запрета

+: метод юридического равенства сторон

-: сочетание автономии воли и административного подчинения

3. Что относится к основным принципам гражданского права

-: принцип публичности

-: принцип гласности

+: принцип свободы договора

-: принцип презумпции невиновности

4. Нормы гражданского права носят

+: диспозитивный характер

-: императивный характер

-: неопределенный характер

-: охранительный характер

5. Аналогия гражданского права это

-: применение сходной нормы гражданского права

- + : разрешение дела на основе общих принципов гражданского права
 - : применение аналогичных норм другой отрасли права
 - : применение норм права иностранного государства
6. Урегулированные нормами гражданского права общественные отношения это
- : отношения граждан в сфере экономического оборота
 - + : гражданские правоотношения
 - : отношения в сфере финансовой деятельности государства
 - : предпринимательские отношения
7. Объектами гражданских правоотношений выступают
- : имущество
 - : деньги и ценные бумаги
 - : услуги
 - + : поведение субъекта правоотношения, направленное на достижение определенного блага, способного удовлетворять потребности человека
8. В соответствии с Конституцией РФ гражданское законодательство находится в ведении
- + : Российской Федерации
 - : совместном РФ и субъектов РФ
 - : федеральных органов и органов местного самоуправления
 - : всех названных субъектов
9. Сторонами правоотношения могут быть
- : граждане и юридические лица
 - + : любые субъекты права
 - : любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью
 - : государство
10. Может ли возникнуть полная дееспособность до 18 лет
- + : может
 - : не может
 - : только на основании решения суда
 - : может только с согласия родителей или попечителя
11. По общему правилу сделки, совершенные гражданином в возрасте до 14 лет, это сделки
- + : ничтожные
 - : оспоримые
 - : действительные
 - : с пороками воли
12. Может ли гражданин, признанный судом недееспособным, самостоятельно совершать сделки
- : может, любые сделки
 - + : может, мелкие бытовые сделки
 - : не может
 - : с согласия опекуна может совершать любые сделки
13. Гражданин, в месте постоянного жительства которого нет сведений о месте его пребывания более 2 лет
- + : может быть объявлен безвестно отсутствующим
 - : не может быть объявлен безвестно отсутствующим, если сведений нет более 1 года
 - : может быть объявлен безвестно отсутствующим, если у него нет оснований скрываться
 - : может быть объявлен безвестно отсутствующим в упрощенном порядке
14. Что понимается под правоспособностью, в соответствии со ст.17 ГК РФ
- + : возможность иметь гражданские права и нести обязанности
 - : способность обладания правами
 - : возможность самостоятельного осуществления прав и исполнения обязанностей
 - : способность самостоятельной гражданско-правовой ответственности
15. Под субъектами гражданского права понимаются
- : физические лица

- : юридические лица
 - : граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства
 - +: любые физические и юридические лица, которые в соответствии с ГК РФ могут быть носителями юридических прав и обязанностей
16. Опекa, устанавливается над
- : лицами, страдающими психическими заболеваниями
 - : инвалидами
 - : несовершеннолетними и ограниченно дееспособными
 - +: малолетними и недееспособными
17. Местом жительства гражданина признается
- : место прописки
 - : место регистрации
 - : место нахождения жилища, в котором гражданин прописан
 - +: место преимущественного проживания лица
18. В случае безвестного отсутствия лица он может быть объявлен умершим по истечении следующего срока
- : 15 лет
 - : 10 лет
 - +: 5 лет
 - : 2 лет
19. Полная дееспособность наступает по достижении
- : 16 лет
 - : 20 лет
 - +: 18 лет
 - : 14 лет
21. Если иное не предусмотрено самим законом, федеральные законы вступают в силу
- : в день регистрации в органе юстиции
 - : в день опубликования
 - +: через 10 дней после официального опубликования
 - : в день подписания Президентом
22. Норма ГК РФ, содержащая в себе оговорку «если иное не предусмотрено законом или договором», является
- : императивной
 - +: диспозитивной
 - : отсылочной
 - : императивной или диспозитивной в зависимости от толкования сторонами в правоотношении
23. Может ли гражданин быть ограничен в правоспособности или лишен правоспособности и если да, то в каком порядке
- +: нет
 - : да, только по решению суда
 - : только ограничен по договору или решению суда в случаях, прямо предусмотренных законом
 - : только ограничен и только по решению суда
24. Кто вправе ограничивать дееспособность гражданина
- : прокурор
 - : адвокат
 - +: суд
 - : врач-психиатр
25. Одинокiй гражданин, злоупотребляющий алкоголем
- : может быть признан ограниченно дееспособным
 - : может быть признан лишенным дееспособности
 - +: не может быть признан ограниченно дееспособным
 - : может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения

26. Гражданская правоспособность возникает в полном объеме

+: в момент рождения

-: в момент регистрации рождения

-: с 6 лет

-: с 18 лет

27. Дееспособность гражданина это способность

-: быть субъектом гражданских правоотношений

-: приобретать права и обязанности

+: своими действиями приобретать права и обязанности

-: быть стороной гражданско-правового договора

28. Гражданин может быть признан недееспособным в случае, если

+: вследствие психического расстройства он не может понимать значения своих действий или руководить ими

-: вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами ставит свою семью в тяжелое материальное положение

-: в установленном порядке признано, что он страдает хроническим алкоголизмом

-: по состоянию здоровья он не может обходиться без посторонней помощи и нуждается в постоянном уходе

29. Аналогия закона применяется, когда

-: существует одновременно несколько актов, регулирующих данные отношения

-: права и обязанности сторон определяются исходя из общих начал и смысла гражданского законодательства, требований добросовестности, разумности и справедливости

+: отношения прямо не урегулированы законодательством или соглашением сторон и отсутствует применимый к ним обычай делового оборота, к таким отношениям применяются нормы гражданского законодательства, регулирующие сходные отношения

-: в законе устанавливается отсылка к регламентации сходных отношений

30. Объявление несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным – это

-: индоссамент

-: коносамент

+: эмансипация

-: цессия

31. Что не является источником гражданского права РФ

-: указы Президента

+: судебный прецедент

-: законы

-: международные договоры

32. Субъективные права и обязанности сторон составляют

-: предмет правоотношения

-: объект правоотношения

+: содержание правоотношения

-: условия правоотношения

33. Несовершеннолетний, достигший 16 лет и работающий по трудовому договору, является

+: полностью дееспособным

-: недееспособным

-: частично дееспособным

-: ограниченно дееспособным

34. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся

+: хозяйственные товарищества, производственные кооперативы

-: государственные унитарные предприятия

-: муниципальные унитарные предприятия

- : учреждения, финансируемые собственником
- 35. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся
- : хозяйственные общества
- +: государственные и муниципальные унитарные предприятия
- : потребительские кооперативы
- : производственные и потребительские кооперативы

2 ВАРИАНТ

1. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители (участники) не имеют обязательственных прав, относятся
 - : учреждения, финансируемые собственником
 - : государственные унитарные предприятия
 - +: общественные и религиозные организации
 - : общественные и дочерние предприятия
2. Правоспособность юридического лица возникает в момент
 - : принятия решения о его создания
 - : открытия счета в банке
 - : начала его деятельности
 - +: его создания
3. Правоспособность юридического лица прекращается в момент
 - +: завершения его ликвидации
 - : объявления его банкротом
 - : объявления о его реорганизации
 - : начала работы комиссии по его ликвидации
4. Коммерческие организации – это организации
 - : не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли
 - +: преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
 - : созданные в целях благотворительной деятельности
 - : созданные в целях отправления культовых обрядов
5. Один из способов создания юридических лиц – это
 - : указательный
 - : приказной
 - +: нормативно-явочный
 - : самостоятельный
6. К коммерческим организациям относятся
 - : потребительские кооперативы
 - : учреждения
 - : общественные организации
 - +: государственные унитарные предприятия
7. К хозяйственным обществам относятся
 - : полные товарищества
 - : общественные организации
 - : государственные унитарные предприятия
 - +: открытое акционерное общество
8. Один из способов создания юридических лиц – это
 - : приказной
 - : депозитарный
 - : самостоятельный
 - +: распорядительный
9. К некоммерческим организациям относятся
 - : муниципальные унитарные предприятия
 - +: потребительские кооперативы

- : общества с ограниченной ответственностью
- : закрытое акционерное общество
- 10. К коммерческим организациям относятся
 - +: муниципальные унитарные предприятия, полные товарищества
 - : потребительские кооперативы, учреждения
 - : религиозные организации, фонды
 - : общественные организации, союзы
- 11. К некоммерческим юридическим лицам относятся
 - : государственные унитарные предприятия
 - +: общественные организации
 - : общества с дополнительной ответственностью
 - : коммандитные товарищества
- 12. Комплементарии в товариществе на вере - это
 - +: полные товарищи
 - : вкладчики
 - : акционеры
 - : все участники
- 13. Коммандитисты в товариществе на вере - это
 - : полные товарищи
 - +: вкладчики
 - : акционеры
 - : все участники
- 14. Изменение организационно-правовой формы юридического лица – это
 - : присоединение
 - : выделение
 - +: преобразование
 - : слияние
- 15. К коммерческим организациям относятся
 - : учреждения
 - +: коммандитные товарищества
 - : религиозные организации
 - : общественные организации
- 16. Способ прекращения юридических лиц, при котором не возникают новые юридические лица - это
 - : слияние
 - +: ликвидация
 - : выделение
 - : присоединение
- 17. К хозяйственным обществам относятся
 - : производственные кооперативы, учреждение
 - +: закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью
 - : муниципальные унитарные предприятия
 - : все перечисленное
- 18. Моментом создания юридического лица является
 - : приобретение обособленного имущества
 - : открытие лицевого счета в банке
 - : выступление в качестве истца или ответчика в суде
 - +: его государственная регистрация
- 19. Учредительным документом товарищества является
 - : устав
 - +: учредительный договор
 - : положение

- : устав и учредительный договор
- 20. Учредительным документом общества с ограниченной или дополнительной ответственностью является
 - : устав
 - : учредительный договор
 - : положение
 - +: устав и учредительный договор
- 21. Учредительным документом акционерного общества является
 - +: устав
 - : учредительный договор
 - : положение
 - : устав и учредительный договор
- 22. Учредительным документом унитарного предприятия является
 - +: устав
 - : учредительный договор
 - : положение
 - : устав и учредительный договор
- 23. Лицо может быть полным товарищем
 - +: только в одном товариществе
 - : в нескольких товариществах
 - : в двух товариществах
 - : в полном товариществе и товариществе на вере
- 24. Слова «и компания» могут быть использованы в наименовании
 - +: полного товарищества
 - : акционерного общества
 - : производственного кооператива
 - : унитарного предприятия
- 25. Управление деятельностью полного товарищества осуществляется
 - : органами товарищества
 - +: всеми товарищами сообща, либо поручается одному
 - : только товарищами, внесшими наибольший вклад
 - : исполнительными органами
- 26. Прибыль в полном товариществе распределяется
 - : поровну
 - +: пропорционально их долям в складочном капитале
 - : в зависимости от трудового участия
 - : в зависимости от решения совета директоров
- 27. Участники полного товарищества по обязательствам товарищества
 - : несут солидарную ответственность
 - : несут субсидиарную ответственность пропорционально доле участия
 - +: солидарно несут субсидиарную ответственность
 - : ответственности не несут
- 28. Допускается досрочный выход из полного товарищества
 - : нет
 - : да
 - : всегда
 - +: лишь по уважительной причине
- 29. Если в полном товариществе остается единственный участник
 - : товарищество продолжает деятельность
 - : товарищество набирает вкладчиков
 - : товарищество увеличивает уставный капитал
 - +: товарищество подлежит ликвидации

30. Вкладчик в товариществе на вере
 -: имеет право участвовать в ведении дел
 +: не имеет право участвовать в ведении дел
 -: имеет право участвовать в ведении дел по усмотрению полных товарищей
 -: имеет право участвовать в ведении дел в зависимости от вклада
31. Число участников общества с ограниченной ответственностью не может превышать
 -: 30
 -: 40
 +: 50
 -: 100
32. Словесный способ индивидуализации товаров, производимых организацией
 +: производственная марка
 -: товарный знак
 -: знак обслуживания
 -: место происхождения товара
33. Изобразительный или объемный способ индивидуализации товаров, производимых организацией
 -: производственная марка
 +: товарный знак
 -: знак обслуживания
 -: место происхождения товара
34. Высшим органом общества с ограниченной ответственностью является
 +: общее собрание участников
 -: правление
 -: председатель
 -: президент
35. Участник общества с ограниченной ответственностью
 +: может выйти из общества в любое время
 -: может выйти из общества с согласия других участников
 -: не может выйти из общества
 -: не может выйти из общества до ликвидации

Критерии оценки тестовых заданий

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнено 90-100 % правильных заданий;
 Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнено 70-89 % правильных заданий;
 Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнено 50-69 % правильных заданий;
 Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выполнено менее 50% правильных заданий

Тема 7. Защита прав потребителей

Форма контроля: опрос, ситуационные задачи

Вопросы для опроса

1. Дайте понятие потребительского права и его юридическая природа.
2. Охарактеризуйте метод потребительского права и его специфические черты.
3. Раскройте принципы потребительского права.
4. Раскройте функции потребительского права.

Ситуационные задачи:

1. Заказчица Пугачева отдала в ателье материал на пошив летнего платья. Из-за неопытности портного материал был испорчен и не годится для использования. Какие требования может предъявить потребитель?

2. Туристы приобрели турпутевку на десятидневную поездку в Турцию. По договору оказания туристских услуг туристы должны были проживать в отеле категории «пять звезд», где в каждом номере предполагалось наличие холодильника, кондиционера, мини-бара, телевизора, фена и телефона. Когда туристы прибыли на место отдыха, они обнаружили, что будут жить в покосившихся домиках без удобств.

Какие требования может предъявить потребитель?

3. Новосибирская международная телефонная станция предъявила Марине Ивановой за международные телефонные разговоры с Карибскими островами и Гайаной, которые она не осуществляла. Сумма счета равнялась 14 тыс. рублей. Городская телефонная сеть настоятельно требовала оплатить международные переговоры с угрозами отключения телефона, что и было сделано. Правомерно ли требование телефонной компании?

4. Галина Терентьева была очень расстроена, когда к ней в каюту парома, следовавшего из Хельсинки в Стокгольм, заселили туристку на костылях. Галина – социальный работник, на протяжении рабочего года работает с инвалидами и пенсионерами, и соседство с больным человеком в каюте доставляет ей неудобства. Настроение Галины было испорчено. Какие требования может предъявить потребитель?

5. Выбрав итальянскую мебель по образцу, Елена сделала заказ на нее, заключила договор. Мебель доставили в разобранном виде. Прошло какое-то время, Елена решила установить мебель, но обнаружила, что в некоторых местах есть сколы и царапины. Какие требования может предъявить потребитель?

6. Геннадий купил шкаф-кровать по цене 15 тыс. рублей. Предмет мебели привезли домой, но собрать не сумели. Покупка оказалась с браком. Был сломан опорный брус основания кровати и правый кронштейн в месте его крепления. При обращении к поставщику товара причину установить не удалось. Какие требования может предъявить потребитель?

7. Гражданин Ваганов сдал в ателье «Бостон» ИП Сидорова зимнее пальто на реставрацию. Факт заключения договора бытового подряда был удостоверен квитанцией, в которой отсутствовали сведения о предпринимателе (фамилия, имя, отчество предпринимателя, сведения о государственной регистрации) и цене вещи, переданной потребителем на реставрацию. В квитанции были только указано наименование вещи, переданной на реставрацию, срок выполнения работ и цена заказа. Какие нарушения были допущены при заключении договора и каковы их юридические последствия?

8. ЗАО «Компания "АЭР-Телеком"» заключила с гражданином Протасовым договор по оказанию услуг кабельного телевидения. Стоимость услуг была определена договором в размере 500 рублей, уплачиваемых вперед за 6 месяцев. Через четыре месяца после заключения договора ЗАО «Компания "АЭР-Телеком"» предъявила к Протасову требование доплатить за пользование услугами кабельного телевидения еще 500 рублей, поскольку стоимость оказываемых услуг в связи с экономическими условиями возросла. При этом Протасову было указано, что, согласно условиям подписанного между ними договора, ЗАО «Компания "АЭР-Телеком"» предоставляется право в одностороннем порядке менять достигнутые между сторонами соглашения по всем

условиям договора, уведомив об этом абонента путем размещения соответствующей информации на своем сайте и (или) в других формах по своему усмотрению. Протасов обратился с иском в суд по месту своего жительства об оспаривании таких условий договора, ущемляющих его права как потребителя. В суде ЗАО «Компания "АЭР-Телеком"» требовала отказать потребителю в удовлетворении заявленных требований, т. к. он сам добровольно подписал такой договор. Кроме того, данным договором предусмотрено, что все споры между сторонами, возникшие в процессе исполнения условий настоящего договора, передаются для разрешения в суд по месту нахождения исполнителя услуг кабельного телевидения, а не по месту жительства потребителя. Какое решение должен вынести суд

Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности

Форма контроля: опрос

Вопросы для опроса по теме:

1. Система образования.
2. Основные источники образовательного права.
3. Права обучающихся.
4. Обязанности обучающихся.
5. Основные правила поведения в сфере образования.

Тема 9. Семейное право и наследственное право.

Форма контроля: доклад

Темы доклада: «Пожизненное содержание с иждивением», «Родители и дети: правовые основы взаимоотношений», «Принятие наследства и отказ от наследства»

Тема 10. Трудовое право

Форма контроля: доклад

Темы докладов:

1. Работник как субъект трудового права
2. Трудовой статус иностранных граждан
3. Работодатель как субъект трудового права

Тема 11. Административное право и административный процесс

Форма контроля: доклад

Темы докладов: «Дисциплинарная ответственность служащих по российскому законодательству», «Создание административных судов в Российской Федерации»

Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс

Форма контроля: опрос, презентации

Тема презентации: «Уголовное право и уголовный процесс»

Вопросы для опроса:

1. Понятие уголовного права.
2. Принципы уголовного права
3. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.
4. Защита от преступления.
5. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.

Тема 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира

Форма контроля: опрос.

Вопросы для опроса

1. Понятие международного права.
2. Источники и принципы международного права.
3. Субъекты международного права.
4. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Европейский суд по правам человека.
5. Международная защита прав детей.
6. Международные споры и международно-правовая ответственность.
7. Международное гуманитарное право и права человека.

Темы рефератов

1. Роль правовой информации в познании права.
2. Право и мораль: общее и особенное.
3. Пределы действия законов.
4. Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции.
5. Права молодежи в РФ и способы их защиты.
6. Социально-экономические права граждан.
7. Политические права граждан.
8. Личные права граждан.
9. Юридическая ответственность в экономической сфере.
10. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
11. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
12. Организованная преступность.
13. Презумпция невиновности и юридическая практика.
14. Правовые основы деятельности адвокатов.
15. Правоохранительные органы РФ.
16. Судебная система РФ.
17. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
18. Организация деятельности полиции в РФ.
19. Основы конституционного строя в РФ.
20. Избирательная система в РФ.
21. Защита права собственности в РФ.
22. Договор возмездного оказания услуг.
23. Право на образование в РФ.
24. Право на труд в РФ.
25. Правовое регулирование трудоустройства в РФ.
26. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
28. Правовое регулирование заработной платы в РФ.
29. Наследование по закону и по завещанию.
30. Правовое регулирование семейных отношений.
31. Социальная защита в РФ.
32. Административная ответственность в РФ.
33. Международная защита прав детей
34. Роль правовой информации в познании права.

Перечень вопросов к другим формам контроля (очная, заочная формы обучения)

1. Право и основные теории его понимания. Нормы права.

2. Основные принципы права.
3. Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики
4. Методы правового регулирования
5. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов.
6. Аналогия права и аналогия закона.
7. Юридические факты как основание правоотношений
8. Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений.
9. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
10. Основания освобождения от юридической ответственности.
11. Понятие государства и его признаки.
12. Признаки, сущность, функции государства.
13. Государственное устройство.
14. Структура Конституции РФ
15. Избирательные системы и их виды
16. Право и основные теории его понимания. Нормы права.
17. Основные принципы права.
18. Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики
19. Методы правового регулирования
20. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов.
21. Аналогия права и аналогия закона.
22. Юридические факты как основание правоотношений
23. Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений.
24. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
25. Основания освобождения от юридической ответственности.
26. Понятие государства и его признаки.
27. Признаки, сущность, функции государства.
28. Государственное устройство.
29. Структура Конституции РФ
30. Избирательные системы и их виды
31. Судебная система РФ
32. Правоохранительные органы Российской Федерации
33. Система органов внутренних дел
34. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
35. Понятие и сущность гражданского права.
36. Источники гражданского права.
37. Виды субъектов гражданских правоотношений.
38. Понятие сделки и ее виды. Формы сделок.
39. Понятие договора и его содержание. Виды договоров.
40. Понятие права собственности. Основания возникновения права собственности.
41. Правовое регулирование защиты предпринимательской деятельности и прав предпринимателей
42. Понятие и сущность наследования.
43. Правила наследования на основании завещания.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Рекомендации по подготовке к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом, выполнить все инструкции, предложенные преподавателем.

Результатом работы является свободное владение теоретическим материалом, полные ответы на поставленные вопросы, коллективное обсуждение проблемных тем.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему

Различают следующие виды докладов: научный доклад и учебный доклад. Научные доклады готовятся научными работниками для представления своих результатов на научной конференции, научном семинаре и др. К учебным докладам относятся студенческие доклады и любые другие доклады, подготавливаемые обучающимися средних образовательных учреждений.

Для того, чтобы облегчить работу над докладом, предлагаем разбить процесс на несколько последовательных этапов. Надеемся, что знакомство с ними поможет вам овладеть необходимым инструментарием и разобраться в принципах построения письменной работы.

Этапы подготовки доклада

1. Подготовка и планирование.
2. Выбор и осознание темы доклада
3. Подбор источников и литературы.
4. Работа с выбранными источниками и литературой.
5. Систематизация и анализ материала.
6. Составление рабочего плана доклада.
7. Письменное изложение материала по параграфам.
8. Редактирование, переработка текста.
9. Оформление доклада.
10. Выступление с докладом.

При подготовке доклада рекомендуется придерживаться следующих правил:

Во-первых, необходимо четко соблюдать регламент.

Для того чтобы уложиться в отведенное время необходимо:

- а) тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме;
- б) исключить все повторы;

в) весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее;

г) необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией.

Во-вторых, доклад должен хорошо восприниматься на слух.

Это предполагает:

а) краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловую нагрузку;

б) смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двойного толкования тех или иных фраз;

в) отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций.

Доклады оцениваются по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;

- необходимость и достаточность информации для раскрытия темы;

- умение обучающегося свободно излагать основные идеи, отраженные в докладе;

- способность учащегося понять суть задаваемых ему вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Методические рекомендации по подготовке презентаций

Мультимедийная презентация представляет собой комплекс всех возможных средств представления информации (текст, графика, аудио, видео, анимация), подчинённый заданному сценарию и имеющий навигацию.

Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, которая организована для удобного восприятия информации.

Технология создания презентации состоит из трёх этапов:

Первый этап. Планирование презентации.

Планирование включает:

1. Определение цели.

2. Определение задач презентации.

3. Подбор необходимой информации.

4. Планирование выступления и определение необходимого времени.

5. Формирование структуры презентации.

6. Проверка логики подачи материала.

7. Подготовка заключения.

Второй этап. Разработка презентации.

Разработка презентации включает:

1. Поиск соответствия методологических требований подготовки слайдов с проектируемыми слайдами презентации.

2. Обеспечение вертикальной и горизонтальной логики содержания.

3. Разработка дизайна.

4. Выбор оптимального соотношения текста и графической информации.

Третий этап. Отладка и проверка презентации.

В презентации выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации для них.

Работа с литературными источниками

В процессе обучения студенту необходимо самостоятельно изучать учебно-методическую литературу. Самостоятельно работать с учебниками, учебными пособиями, Интернет-ресурсами.

Это позволяет активизировать процесс овладения информацией, способствует глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) - это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

При работе с литературой рекомендуется вести записи.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование - лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Промежуточная аттестация

Каждый семестр заканчивается сдачей зачетов (экзаменов). Подготовка к сдаче зачетов (экзаменов) является также самостоятельной работой студентов. Студенту необходимо к зачету (экзамену) повторить весь пройденный материал по дисциплине в рамках лекций и рекомендуемой литературы.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов

Оценка 5 «отлично» ставится обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий учебной дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему практически задания, максимально

приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой.

Оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, недостаточном для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, не справляющемуся самостоятельно с выполнением заданий, предусмотренных программой.