

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Северо-Кавказский колледж инновационных технологий»**  
**(ЧПОУ «СККИТ»)**

Утверждено протоколом единственного  
учредителя № 03 от 29.03.2017 года

Рассмотрено на заседании Педагогического  
совета Протокол № 03 от 21.03.2017



**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ЧПОУ «СККИТ»

А.В. Жукова

«28» марта 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о справке-вызове**  
**в Частном профессиональном образовательном учреждении**  
**«Северо-Кавказский колледж инновационных технологий»**  
**(ЧПОУ «СККИТ»)**

**1. Общие положения**

Студенты, обучающиеся в ЧПОУ «СККИТ» по заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 174 Трудового кодекса РФ). Подтверждением успешного обучения является наличие у студента справки-вызова. Ее форма для заведений среднего профессионального образования утверждена приказом Минобрнауки России от 19.12.13 № 1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования».

**2. Порядок оформления справки-вызова**

Справка-вызов выдается студенту в соответствии с законодательством.

Справка-вызов оформляется по требованию студента. Сроки выдачи-7 дней до начала сессии.

Знакомство с Положением о справке-вызове осуществляется после зачисления студентов в колледж. Факт ознакомления фиксируется в листе ознакомления со справкой-вызовом.

Выдача справки-вызова фиксируется в журнале регистрации выдачи справок-вызовов.

**3. Продолжительность учебного отпуска**

Вид аттестации	Курсы	Кол-во дней	Основание
Промежуточная	Первый, второй	По 30 календарных дней	Трудовой кодекс РФ ст.174, ст.177.
	Последующие	По 40 календарных дней	
Государственная итоговая		До двух месяцев, в соответствии с учебным планом	

Продолжительность отпуска фиксируется на каждый период (для зимней или летней сессии) отдельно с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска на каждом курсе не превышала сроки, установленные Трудовым кодексом РФ. Справка-вызов подписывается директором.