Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ЧПОУ «СККИТ»)

Утверждено протоколом единственного учредителя № 03 от 29.03.2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«28» марта 2017 г.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета
Протокол № 03 от 21.03.2017

Приказ № 57-2 от 14.06.2019
«О внесении изменений и дополнений в положение»
Приказ № 50 от 13.04.2021
«О внесении изменений и дополнений в положение»

Приказ о внесении изменений и дополнений от 19.12.2022 № 172

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 0195B900F7AD84A14EF87E0037F2420
Действителен: С 2021-12-07 11:05:41 по 2023-03-07 11:15:41
Организация: ЧПОУ «СККИТ»
Владелец: Жукова Алла Владимировна

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин (в том числе адаптивных дисциплин) в Частном профессиональном образовательном учреждении «Северо-Кавказский колледж инновационных технологий» (ЧПОУ «СККИТ»)

1. Область применения

Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к построению и оформлению содержания рабочих программ учебных дисциплин (в том числе адаптивных дисциплин) в ЧПОУ «СККИТ».

2. Нормативные ссылки

Настоящие Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2022);
- Федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования и иными нормативными и правовыми документами.

Адаптивная (адаптационная) дисциплина - это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья[1].

[1] Колледж самостоятельно устанавливает порядок и формы освоения адаптивной дисциплины «Физическая культура» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Преподаватели адаптивной дисциплины "Физическая культура" должны иметь соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Группы для занятий физической культурой рекомендуется формировать в зависимости от видов нарушений здоровья (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания). Для реализации адаптивной дисциплины "Физическая культура" образовательная организация может предусмотреть дополнительные часы учебных занятий за счет вариативной части учебных циклов.

3. Общие положения

3.1 Ответственность за соответствие программы требованиям ФГОС СПО и современному состоянию образования и науки несёт преподаватель, за которым закреплено обучение данной дисциплине.

3.2. Ответственным за своевременность разработки, качество и достаточность содержания программы является преподаватель, назначенный осуществлять занятия на текущий учебный год в соответствии с распределением нагрузки в колледже.

3.3. При разработке программы ее содержание должно:

- содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности;
- учитывать разнообразие мировоззренческих подходов;
- способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений;
- обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

4. Распространение действия программ на специальности (профессии)

Рабочие программы разрабатываются для каждой специальности (профессии), на каждую дисциплину в соответствии с учебными планами колледжа.

5. Требования к содержанию и оформлению программы

5.1. Программа должна содержать следующие структурные элементы:

Титульный лист, на котором отражены сведения об утверждении программы
Содержание:

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
1.1. Область применения программы
1.2 Место программы учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы
1.3. Результаты освоения программы учебной дисциплины:
В рамках программы учебной дисциплины формируются следующие компетенции:

Код и название компетенции	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем программы учебной дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем в академических часах очная форма обучения	Объем в академических часах заочная форма обучения
Объем общеобразовательной дисциплины,		
в том числе реализуемый в форме практической подготовки		
в том числе из объема дисциплины:		
Теоретическое обучение		
Практические занятия (если предусмотрено)		
Самостоятельная работа (если предусмотрена		
Промежуточная аттестация / форма контроля		

2.2. Тематический план и содержание программы учебной дисциплины _____

Наименование разделов и тем	**Формы организации учебной деятельности обучающихся**	**Содержание лекционного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся**	**Коды реализуемых компетенций**	**Объем часов очная форма**	**Объем часов заочная форма (очно-заочная)**	**Уровень освоения**
	Теоретическое обучение					**1**
	Практическое занятие	**(в том числе в форме практической подготовки)**				**2**
	Самостоятельная работа					**3**
Форма контроля						
		Итого				

Для характеристики уровня освоения учебного материала
используются следующие обозначения:
1. – Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3.– Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета; читального зала с выходом в Интернет.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I. Специализированная мебель и системы хранения		
	Основное оборудование:	
	Стол ученический	регулируемый по высоте
	Стул ученический	регулируемый по высоте
	Дополнительное оборудование:	
	Магнитно-маркерная доска / флипчарт	модель подходит для письма (рисования) маркерами и для размещения бумажных материалов с помощью магнитов
II. Технические средства		
	Основное оборудование:	
	Сетевой фильтр	с предохранителем
	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный, программное обеспечение	диагональ интерактивной доски должна составлять не менее 65” дюймов (165,1 см); для монитора персонального компьютера и ноутбука – не менее 15,6” (39,6 см), планшета – 10,5” (26,6 см)[2]
	Дополнительное оборудование:	
	Колонки	для воспроизведения звука любой модификации
	Web-камера	любой модификации
III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
	Основные:	
	наглядные пособия	нет
	Дополнительные:	
	настенный стенд	отражающий специфику дисциплины

- оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы:

помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

Учебно-методический материал по дисциплине Основы исследовательской деятельности включает: лекции; перечень практических занятий, практические задания, тематику докладов, презентации, тестовые задания, перечень вопросов к текущему контролю и промежуточной аттестации.

3.3. Интернет-ресурсы

Указывается адрес и название информационного ресурса

3.4. Программное обеспечение, цифровые инструменты

[2] Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Используются программы, входящие в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, а также реестр социальных соцсетей: *перечислить*

3.5. Основная печатная или электронная литература
За последние 5 лет

3.6. Дополнительная печатная или электронная литература
За последние 5 лет

3.7. Словари, справочники, энциклопедии, периодические материалы (журналы и газеты)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, написания рефератов, выполнения студентами тестовых заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

Результаты подготовки обучающихся при освоении рабочей программы учебной дисциплины определяются оценками:

Оценка	**Содержание**	**Проявления**
Неудовлетворительн		
Удовлетворительно		
Хорошо		
Отлично		

6. Согласование и утверждение программ

Титульный лист программы оформляется в соответствии с приложением (ПРИЛОЖЕНИЕ).

Согласовывают программы заместитель директора по учебно-методической работе, руководитель профильного объединения. После согласования, программа передается на утверждение директору колледжа.

7. Рецензирование программ

Рецензирование рабочих программ учебных дисциплин не проводится (осуществляется рецензирование основной программы).

8. Тиражирование и распространение

Количество экземпляров утвержденной программы и распределение их определяют следующим образом:

- электронный вариант программы размещается на официальном сайте колледжа;
- оригинал программы находится в библиотеке колледжа (срок хранения равен сроку реализации основной программы)

Фонд оценочных средств содержит оценочные средства дисциплины.
Методические рекомендации по дисциплине формулируются для каждой дисциплины отдельно.

Приложение к положению

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрена и утверждена на заседании
Педагогического совета протокол от «___» _____
20__г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
_____А.В. Жукова
«___» _____ 20__г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

_____

Код Специальность/профессия

_____

квалификация

Согласовано:
Заместитель директора по учебно - методической работе _____

Проверено:
Руководитель объединения _____
Названия объединения Ф.И.О. руководителя

Составитель:
Преподаватель _____
Ф.И.О. преподавателя

Пятигорск-20__