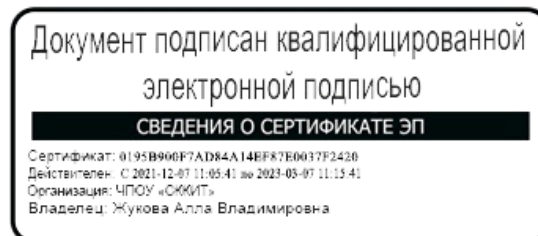


**Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Рассмотрена и утверждена
на Педагогическом совете
от 09.06.2022 Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«09» июня 2022



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

Согласовано:

Заместитель директора по учебно - методической работе С.В. Марченко

Проверено:

руководитель учебно-исследовательского объединения юридической и инновационной деятельности В.В. Погосян

Составитель:

Преподаватель С.В. Марченко

Пятигорск-2022

Программа учебной дисциплины Муниципальное право разработана в соответствии с:

- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 13 июля 2021 г.) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324)

Укрупненная группа профессии: 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский колледж инновационных технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>4</u>
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>5</u>
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>11</u>
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	<u>13</u>
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	<u>20</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист.

1.2 Место программы учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина Муниципальное право является общепрофессиональной дисциплиной (ОП. 19) профессионального цикла специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.3 Результаты освоения программы учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины формируются следующие компетенции:

Код и название компетенции	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– анализировать, толковать и правильно применять муниципально-правовые нормы;	– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– принимать решения и совершать юридические действия, связанные с осуществлением муниципальных прав граждан, реализации полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления в точном соответствии с законом;	муниципального права; – основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития местного самоуправления в России;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		– правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы, определяющие местное самоуправление; - институты непосредственной демократии в системе организации местного самоуправления;
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы		– государственные гарантии осуществления местного самоуправления
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	– планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений в муниципально-правовой сфере;	
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	– выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;	
	– использовать судебные и иные формы правовой защиты местного самоуправления	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем программы учебной дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем в академических часах очная форма обучения	Объем в академических часах заочная форма обучения
Объем учебной дисциплины,	59	59
в том числе реализуемый в форме практической подготовки	13	2
в том числе из объема учебной дисциплины:		
Теоретическое обучение	20	4
Практические занятия (если предусмотрено)	13	2
Самостоятельная работа (если предусмотрена)	26	53
Промежуточная аттестация / форма контроля	Другие формы контроля	Другие формы контроля

2.2 Тематический план и содержание программы учебной дисциплины Муниципальное право

Наименование разделов и тем	Формы организации учебной деятельности обучающихся	Содержание форм организации учебной деятельности обучающихся	Объем часов (очная форма)	Объем часов (заочная форма)	Коды реализуемых компетенций	Уровень освоения
Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Теоретическое обучение	Понятие муниципального права как отрасли права. Сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов муниципального права. Предмет муниципального права. Метод муниципального права. Становление и развитие муниципального права как отрасли системы права РФ. Место муниципального права в системе права РФ. Муниципальное право как наука (понятие, предмет, система, перспективы развития)	4	2	ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос, обсуждение доклада	2			2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада	4	10		3
Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления	Теоретическое обучение	Теории местного самоуправления. Муниципальные системы зарубежных стран. Основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития местного самоуправления в России. Понятие и определение местного самоуправления в российском законодательстве и в юридической литературе. Местное самоуправление как форма народовластия. Правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы, определяющие местное самоуправление.	4	2	ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос	2			2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	3		3
Тема 3. Предметы ведения	Теоретическое обучение	Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами	4		ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1

и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации		государственной власти и местного самоуправления; Вопросы местного значения. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления. Институты непосредственной демократии в системе организации местного самоуправления. Государственные гарантии осуществления местного самоуправления				
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос, обсуждение доклада	2	2		2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада	4	8		3
Тема 4. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации	Теоретическое обучение	Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления; Вопросы местного значения. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.	2		ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос, деловая игра	2			2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	2	8		3
Тема 5. Международно - правовые основы местного самоуправления	Теоретическое обучение	Международно-правовые основы местного самоуправления; Разграничение правового регулирования местного самоуправления между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов федерации и органами местного самоуправления.	2		ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос, обсуждение доклада	2			2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада	4	8		3

Тема 6. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации	Теоретическое обучение	Правовое регулирование территориальных основ местного самоуправления; Осуществление местного самоуправления на всей территории РФ; Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления на отдельных территориях.	2		ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос, выполнение практических заданий	2			2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	8		3
Тема 7. Система местного самоуправления в Российской Федерации	Теоретическое обучение	Понятие и элементы системы местного самоуправления; Самостоятельное определение системы населением муниципального образования. Организационные формы осуществления местного самоуправления	2		ОК 1.4,6,9 ПК 1.1, 2.3	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки): опрос, обсуждение доклада	1			2
	Самостоятельная работа	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада	4	8		3
Промежуточная аттестация / форма контроля			Другие формы контроля	Другие формы контроля		
Итого			59	59		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Для реализации образовательной дисциплины Муниципальное право организация должна располагать инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом, образовательной программой.

А также:

- кабинет дисциплин права
- оснащение кабинета

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I. Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование:		
	Стол ученический	регулируемый по высоте
	Стул ученический	регулируемый по высоте
Дополнительное оборудование:		
	Магнитно-маркерная доска / флипчарт	модель подходит для письма (рисования) маркерами и для размещения бумажных материалов с помощью магнитов
II. Технические средства		
Основное оборудование:		
	Сетевой фильтр	с предохранителем
	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный, программное обеспечение	диагональ интерактивной доски должна составлять не менее 65" дюймов (165,1 см); для монитора персонального компьютера и ноутбука – не менее 15,6" (39,6 см), планшета – 10,5" (26,6 см) ¹
Дополнительное оборудование:		
	Колонки	для воспроизведения звука любой модификации
	Web-камера	любой модификации
III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основные:		
	Наглядные пособия	нет
Дополнительные:		
	настенный стенд	отражающий специфику дисциплины

- оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы:

помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

Учебно-методический материал по дисциплине Муниципальное право включает: лекции; практические занятия, разработку тематики по докладам, выполнение практического задания, деловая игра, перечень вопросов к текущему контролю и промежуточной аттестации.

¹ Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

3.3. Интернет-ресурсы

<https://alrf.ru/> Ассоциация юристов России

<https://minjust.gov.ru/ru/> Министерство юстиции РФ

3.4. Программное обеспечение, цифровые инструменты

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Используются программы, входящие в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, а также реестр социальных соцсетей: «Яндекс.Диск (для Windows)», Яндекс.Почта, Telegram, Power Point, ВКонтакте (vk.com), Youtube.com, Вебинар.ру

3.5. Основная печатная или электронная литература

1. Муниципальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Ю. Г. Бабаева, В. Н. Белоновский, А. К. Багиев [и др.] ; под редакцией Б. С. Эбзеева [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-238-03475-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109199.html>

2. Головинова, Ю. В. Муниципальное право России : учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул : Изд-во «Петров», 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-6043739-1-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102840.html>

3.6. Дополнительная печатная или электронная литература

1. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4486-0705-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86946.html>

2. Муниципальное право : учебник / А. Г. Быкова, А. В. Быков, О. М. Гвоздева, А. В. Дорофеев ; под редакцией А. Г. Быкова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0252-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73334.html>

3.7. Словари, справочники, энциклопедии, периодические материалы (журналы и газеты)

1. Электронный Большой юридический словарь https://petroleks.ru/dictionaries/dict_big_law.php

2. Краткий терминологический словарь по предметам кафедры социально-гуманитарных дисциплин / составители И. И. Турский [и др.]. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 249 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101398.html>

3. Журнал Актуальные проблемы российского права <https://www.iprbookshop.ru/63202.html>

4. Журнал Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса <https://www.iprbookshop.ru/>

5. <https://rg.ru/> Российская газета

6. <https://ug.ru/> Учительская газета

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, докладов, выполнения практических заданий, участие в деловой игре.

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
<p>Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права, наука и учебная дисциплина.</p> <p>Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления.</p> <p>Тема 3. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Тема 4. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации</p> <p>Тема 5. Международно- правовые основы местного самоуправления.</p> <p>Тема 6. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Тема 7. Система местного самоуправления в Российской Федерации</p>	<p>Опрос</p> <p>Обсуждение доклада</p> <p>Деловая игра</p> <p>Выполнение практических заданий</p>

Результаты подготовки обучающихся при освоении рабочей программы учебной дисциплины определяются оценками:

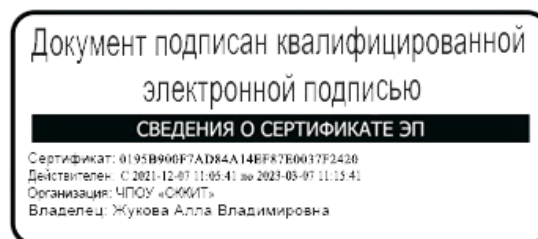
Оценка	Содержание	Проявления
Неудовлетворительно	Студент не обладает необходимой системой знаний и умений	Обнаруживаются пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий
Удовлетворительно	Уровень оценки результатов обучения показывает, что студенты обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Студенты способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практикоориентированных задач	Обнаруживаются знания основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности; студент справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Хорошо	Уровень осознанного владения учебным	Обнаруживается полное знание программного материала; студент,

	<p>материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине; способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практикоориентированных ситуациях</p>	<p>успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному выполнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности</p>
Отлично	<p>Уровень освоения результатов обучения студентов по дисциплине является основой для формирования общих и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС СПО. Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практикоориентированных ситуациях</p>	<p>Обнаруживается всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; студент, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала</p>

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Рассмотрен и утвержден
на Педагогическом совете
от 09.06.2022 Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
_____ А.В. Жукова
«09» июня 2022



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

2022 г.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

После освоения дисциплины Муниципальное право студент должен обладать следующими компетенциями:

Код и название компетенции	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– анализировать, толковать и правильно применять муниципально-правовые нормы;	– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов муниципального права;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– принимать решения и совершать юридические действия, связанные с осуществлением муниципальных прав граждан, реализации полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления в точном соответствии с законом;	– основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития местного самоуправления в России;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений в муниципальной-правовой сфере;	– правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы, определяющие местное самоуправление; - институты непосредственной демократии в системе организации местного самоуправления;
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;	– государственные гарантии осуществления местного самоуправления
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	– использовать судебные и иные формы правовой защиты местного самоуправления	
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Матрица учебных заданий

№	Наименование темы	Вид контрольного задания
1	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права, наука и учебная дисциплина.	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос, обсуждение доклада
2	Понятие и сущность местного самоуправления.	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос
3	Предметы ведения и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации.	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос, обсуждение доклада
4	Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос, деловая игра
5	Международно- правовые основы местного самоуправления.	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос, обсуждение доклада
6	Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации.	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос, выполнение практических заданий
7	Система местного самоуправления в Российской Федерации	Самостоятельная работа: подготовка к лекционным и практическим занятиям, подготовка доклада Практическое занятие: (в том числе в форме практической подготовки): Опрос, обсуждение доклада

2. ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ

Тема 1 Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права, наука и учебная дисциплина.

Вопросы для опроса:

1. Что является предметом правового регулирования муниципального права России?

2. Какова специфика общественных отношений, составляющих предмет муниципального права.
3. Назовите источники муниципального права.
4. Что входит в понятие «вопросы местного значения»?
5. Сформулируйте определение «муниципального права России».
6. Каково место муниципального права в системе российского права.
7. Какие правовые нормы называются муниципально-правовыми?
8. Особенности и содержание муниципально-правовых норм.

Тема доклада: «Классификация муниципально-правовых норм».

Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления.

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под местным самоуправлением?
2. Что представляют собой субъекты и объекты местного самоуправления?
3. Каковы конституционные основы местного самоуправления?
4. В каких организационно-правовых формах осуществляется местное самоуправление?
5. Каковы принципы местного самоуправления?
6. Что понимается под понятием «функции местного самоуправления»?
7. Что составляет систему местного самоуправления?
8. Расскажите об основных особенностях организации местного управления в Древней и Средне-вековой Руси.
9. В чем заключались социальные предпосылки земской реформы 1864 г.? Городская реформа 1870 г.?
10. Можно ли говорить о том, что в Советском Союзе существовало местное самоуправление?

Тема 3. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации.

Вопросы для опроса:

1. Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в РФ.
2. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления;
3. Вопросы местного значения. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.
4. Институты непосредственной демократии в системе организации местного самоуправления.
5. Государственные гарантии осуществления местного самоуправления

Тема доклада: «Понятие и правовая природа муниципального права РФ».

Тема 4. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации

Вопросы для опроса:

1. Что понимается под правовой основой местного самоуправления?
2. Развитие правовой основы местного самоуправления.
3. Сформулируйте перечень нормативных правовых актов, составляющих правовую основу местного самоуправления.
4. Федеральное законодательство о местном самоуправлении.
5. Региональное законодательство о местном самоуправлении.
6. Особенности нормативных правовых актов муниципальных образований.

7. Сформулируйте общие принципы, лежащие в основе формирования и развития правовой основы местного самоуправления.
8. Каковы полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления?

Деловая игра «Нормотворческий процесс в муниципальном образовании, на примере принятия Устава муниципального образования» .

Тема 5 Международно- правовые основы местного самоуправления.

Вопросы для опроса:

- 1 Понятие территориальных основ в системе местного самоуправления
- 2 Вопросы реформирования территориальной организации местного самоуправления
3. Международное законодательство о местном самоуправлении
- 4 Европейская Хартия Местного самоуправления, как международно-правовой договор
5. Структура и основное содержание Европейской Хартии местного самоуправления
6. Значение Европейской Хартии местного самоуправления для законодательства РФ

Тема доклада: «Анализ Российского и международного законодательства о местном самоуправлении».

Тема 6. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Вопросы для опроса:

1. Дайте определение термину муниципальное образование.
2. Какие виды муниципальных образований предусмотрены Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?
3. Почему структуру территориальной организации местного самоуправления, закрепленную в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», называют двухуровневой?
4. Какие требования предъявляются к территории и границам муниципальных образований?
5. Какие виды преобразований муниципальных образований предусматривает Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?
6. Чем отличается преобразование муниципальных образований от изменения их границ?

Практическое задание: подготовка сравнительной таблицы о способах изменения границ и преобразования муниципальных образований, с определением степени учета мнения населения, формах учета мнения населения в указанных процедурах

Тема 7 Система местного самоуправления в Российской Федерации

Вопросы для опроса:

1. Понятие и элементы системы местного самоуправления;
2. Самостоятельное определение системы населением муниципального образования. Организационные формы осуществления местного самоуправления

Тема доклада: «Основные проблемы системы местного самоуправления в Российской Федерации на современном этапе».

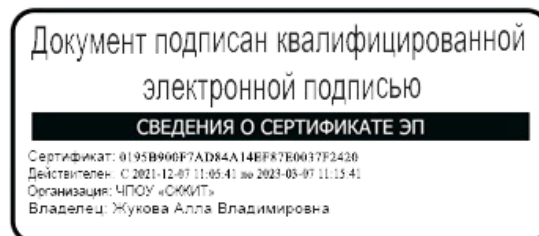
Перечень вопросов для подготовки к другим формам контроля

1. Понятие муниципального права как отрасли права.
2. Сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов муниципального права
3. Предмет муниципального права. Метод муниципального права.
4. Становление и развитие муниципального права как отрасли системы права РФ.
5. Место муниципального права в системе права РФ.
6. Муниципальное право как наука (понятие, предмет, система, перспективы развития)
7. Теории местного самоуправления.
8. Муниципальные системы зарубежных стран.
9. Основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития местного самоуправления в России
10. Понятие и определение местного самоуправления в российском законодательстве и в юридической литературе.
11. Местное самоуправление как форма народовластия.
12. Правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы, определяющие местное самоуправление.
13. Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в РФ.
14. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления
15. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.
16. Институты непосредственной демократии в системе организации местного самоуправления
17. Государственные гарантии осуществления местного самоуправления
18. Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в РФ.
19. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления
20. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления
21. Международно-правовые основы местного самоуправления
22. Разграничение правового регулирования местного самоуправления между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов федерации и органами местного самоуправления
23. Правовое регулирование территориальных основ местного самоуправления
24. Осуществление местного самоуправления на всей территории РФ
25. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления на отдельных территориях
26. Понятие и элементы системы местного самоуправления
27. Самостоятельное определение системы населением муниципального образования
28. Организационные формы осуществления местного самоуправления
29. Муниципальные права граждан, реализация полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления в точном соответствии с законом
30. Государственные гарантии осуществления местного самоуправления.
31. Планирование и осуществление деятельности по предупреждению и профилактике правонарушений в муниципально-правовой сфере
32. Выявление, оценка и содействие пресечению коррупционного поведения
33. Использование судебных и иных форм правовой защиты местного самоуправления.
34. Нормативно-правовая база в муниципальном праве.

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрены и утверждены
на Педагогическом совете
от 09.06.2022 Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«09» июня 2022



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

Пятигорск-2022

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по подготовке к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом, выполнить все инструкции, предложенные преподавателем.

Результатом работы является свободное владение теоретическим материалом, полные ответы на поставленные вопросы, коллективное обсуждение проблемных тем.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему.

Различают следующие виды докладов: научный доклад и учебный доклад. Научные доклады готовятся научными работниками для представления своих результатов на научной конференции, научном семинаре и др. К учебным докладам относятся студенческие доклады и любые другие доклады, подготавливаемые обучающимися средних образовательных учреждений.

Для того, чтобы облегчить работу над докладом, предлагаем разбить процесс на несколько последовательных этапов. Надеемся, что знакомство с ними поможет вам овладеть необходимым инструментарием и разобраться в принципах построения письменной работы.

Этапы подготовки доклада

1. Подготовка и планирование.
2. Выбор и осознание темы доклада
3. Подбор источников и литературы.
4. Работа с выбранными источниками и литературой.
5. Систематизация и анализ материала.
6. Составление рабочего плана доклада.
7. Письменное изложение материала по параграфам.
8. Редактирование, переработка текста.
9. Оформление доклада.
10. Выступление с докладом.

При подготовке доклада рекомендуется придерживаться следующих правил:

Во-первых, необходимо четко соблюдать регламент.

Для того чтобы уложиться в отведенное время необходимо:

- а) тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме;
- б) исключить все повторы;
- в) весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее;
- г) необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией.

Во-вторых, доклад должен хорошо восприниматься на слух.

Это предполагает:

- а) краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловую нагрузки;
- б) смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двоякого толкования тех или иных фраз;
- в) отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций.

Доклады оцениваются по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;
- необходимость и достаточность информации для раскрытия темы;
- умение обучающегося свободно излагать основные идеи, отраженные в докладе;
- способность учащегося понять суть задаваемых ему вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Методические рекомендации по подготовке конспектов

При подготовке конспекта рекомендуется придерживаться такой последовательности:

1. Прочтите текст.
2. Определите цель изучения темы (какие знания должны приобрести и какими умениями обладать).
3. Выделите основные положения.
4. Проанализируйте основные положения.
5. Сделайте выводы.
6. Составьте краткую запись.

Методические рекомендации по подготовке и проведению деловой игры

Изучение темы «Правовые основы местного самоуправления» завершается проведением деловой игры «Нормотворческий процесс в муниципальном образовании, на примере принятия Устава муниципального образования»

В ходе подготовки к деловой игре студенты самостоятельно находят ответы на следующие вопросы (на самостоятельную работу по теме «Муниципальные правовые акты»):

- кто наделен правом правотворческой инициативы на местном уровне и в каких формах это право может быть реализовано;
- каким требованиям должны соответствовать вносимые в порядке нормотворческой инициативы проекты муниципальных актов, сопроводительные документы и материалы;
- где и кем регистрируются проекты муниципальных актов и как происходит его движение;
- каким образом проводятся чтения в представительном органе местного самоуправления (на примере, Городского Совета муниципального образования «город. Набережные Челны»); какими полномочиями обладает Глава муниципального образования в ходе принятия решений Представительным органом местного самоуправления;

- какие документы оформляются на каждой стадии нормотворческого процесса на муниципальном уровне; на каком этапе возможно участие институтов гражданского общества в нормотворческом процессе и др.

Деловая игра «Нормотворческий процесс в муниципальном образовании, на примере принятия Устава муниципального образования» - это учебная игра с регламентированным временем, проводимая в режиме условно ускоренного времени. В качестве объекта игрового моделирования выступает процедура принятия решения, а также устава муниципального образования.

Основные цели деловой игры:

- 1) Изучение студентами стадий принятия Устава муниципального образования процесса, роли, прав и обязанностей отдельных субъектов процесса муниципального нормотворчества, а также порядка вступления в силу Устава муниципального образования.
- 2) уяснение организации работы представительного органа местного самоуправления и его комиссий несущие основной груз работы по принятию муниципально-правовых актов.
- 3) выявление сложностей и проблем муниципального нормотворчества;

Процедура деловой игры:

1. Преподаватель в начале деловой игры определяет ее задачи, состав и роли участников.(Работа организуется в трех командах: 1) Инициаторы; 2) Представительный орган МО; 3) Аппарат Главы Муниципального образования.
2. В случае необходимости преподаватель отвечает на вопросы студентов в начале или в процессе проведения деловой игры, координирует ее проведение.
3. Одному из участников деловой игры может быть поручено кратко охарактеризовать основные стадии принятия решения представительного органа, Устава муниципального образования.
4. По завершении деловой игры преподаватель подводит ее итоги, дает оценку работы ее участников

Работа с литературными источниками

В процессе обучения студенту необходимо самостоятельно изучать учебно-методическую литературу. Самостоятельно работать с учебниками, учебными пособиями, Интернет-ресурсами. Это позволяет активизировать процесс овладения информацией, способствует глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

При работе с литературой рекомендуется вести записи.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Промежуточная аттестация

Каждый семестр заканчивается сдачей зачетов (экзаменов). Подготовка к сдаче зачетов (экзаменов) является также самостоятельной работой студентов. Студенту необходимо к зачету (экзамену) повторить весь пройденный материал по дисциплине в рамках лекций и рекомендуемой литературы.

Методические рекомендации по работе с Интернет-ресурсами

Среди Интернет-ресурсов, наиболее часто используемых студентами в самостоятельной работе, следует отметить электронные библиотеки, образовательные порталы, тематические сайты, библиографические базы данных, сайты периодических изданий. Для эффективного поиска в WWW студент должен уметь и знать:

- чётко определять свои информационные потребности, необходимую ретроспективу информации, круг поисковых серверов, более качественно индексирующих нужную информацию,

- правильно формулировать критерии поиска;

- определять и разделять размещённую в сети Интернет информацию на три основные группы: справочная (электронные библиотеки и энциклопедии), научная (тексты книг, материалы газет и журналов) и учебная (методические разработки, рефераты);

- давать оценку качества представленной информации, отделить действительно важные сведения от информационного шума;

- давать оценки достоверности информации на основе различных признаков, по внешнему виду сайта, характеру подачи информации, её организации;

- студентам необходимо уметь её анализировать, определять её внутреннюю непротиворечивость.

Запрещена передача другим пользователям информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайны,

статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.

При работе с Интернет-ресурсами обращайтесь внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ очень низкое, поэтому, сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с Интернет-ресурсами можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это ещё и огромная библиотека, где вы можете найти практически любой художественный текст. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.