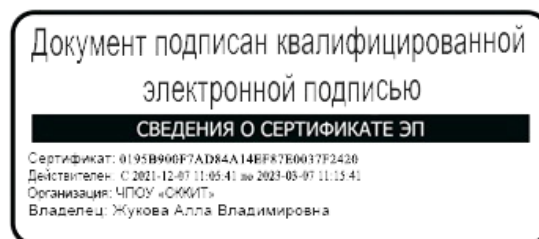


Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрена и утверждена
на Педагогическом совете
от 09.06.2022 Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ
«СККИТ»
А.В. Жукова
«09» июня 2022



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

40.02.01. ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

Согласовано:

Заместитель директора по учебно - методической работе С.В. Марченко

Проверено:

руководитель учебно-исследовательского объединения юридической и инновационной
деятельности В.В. Погосян

Составитель:

Преподаватель С.В. Марченко

2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации разработана в соответствии с:

- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 13 июля 2021 г.) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33324)

Укрупненная группа профессии: 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский колледж инновационных технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>4</u>
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>57</u>
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>10</u>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<u>12</u>
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	<u>14</u>
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	<u>30</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11. Экономика организации является частью основной образовательной программы соответствия с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист.

1.2 Место программы учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

дисциплина Экономика организации является общепрофессиональной дисциплиной (ОП.11) профессионального цикла специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация - юрист.

1.3. Результаты освоения программы учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины формируются следующие компетенции:

Код и название компетенции	Умения	Знания
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;	законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем программы учебной дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем в академических часах очная форма обучения	Объем в академических часах заочная форма обучения
Объем учебной дисциплины,	57	57
в том числе реализуемый в форме практической подготовки	20	4
в том числе из объема учебной дисциплины:		
Теоретическое обучение	20	4
Практические занятия (если предусмотрено)	20	4
Самостоятельная работа (если предусмотрена)	17	49
Промежуточная аттестация / форма контроля	Дифференцированного зачета	Дифференцированного зачета

2.2 Тематический план и содержание программы учебной дисциплины Экономика организации

Наименование разделов и тем	Формы организации учебной деятельности обучающихся	Содержание форм организации учебной деятельности обучающихся	Объем часов (очная форма)	Объем часов (заочная форма)	Коды реализуемых компетенций	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ						
Тема 1.1. Организация как основное звено экономики	Теоретическое обучение	Сущность организации (предприятия) и ее роль в экономической системе. Классификации организаций. Внутренняя и внешняя среда организации. Порядок создания, регистрации и ликвидации организации. Экономика социальной сферы и ее особенности. Понятие и сущность социальной сферы в теории общественного сектора. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм.	2		ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	2	6		3
Тема 1.2. Организация производства на предприятии	Теоретическое обучение	Сущность производственного процесса и его составные части. Производственный цикл, его структура и содержание. Методы организации производственного процесса. Типы и формы организации производства. Общая и производственная структура предприятия. Средства производства предприятий социальной сферы	2	1	ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом,	2	6		3
Тема 1.3. Продукция как результат деятельности организации	Теоретическое обучение	Виды и показатели продукции. Качество продукции. Понятие и показатели качества продукции. Качество и конкурентоспособность. Экономически оптимальное качество продукции. Методы обеспечения качества. Ценовая политика организации. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.	2		ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки):	2			2

		Опрос по материалам лекции. Дискуссия				
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	2	6		3
РАЗДЕЛ 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ						
Тема 2.1. Активы и капитал организации.	Теоретическое обучение	Понятие и состав капитала и имущества предприятия. Собственный и заемный капитал. Уставный капитал. Основной и оборотный капитал.	2	1	ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки) Практическое задание (Case-study): Составление аналитического баланса и его анализ. Опрос.	4			2
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	2	6		3
Тема 2.2. Основные фонды организации.	Теоретическое обучение	Основные средства, их структура и классификация. Стоимость основных средств. Износ основных средств. Амортизация и ее виды. Показатели движения и эффективности использования основных производственных фондов.	2		ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки) Определение структуры ОПФ. Расчет показателей эффективности использования основных фондов. Опрос. Практическое задание (решение задач)	2	1		2
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	2	6		3
Тема 2.3. Оборотные фонды организации	Теоретическое обучение	Понятие и классификация оборотных фондов (средств) организации. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости.	2		ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки) Анализ состава и структуры оборотных средств. Расчет показателей оборачиваемости. Опрос. Практическое задание (решение задач)	2	1		2
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	2	4		3
Тема 2.4. Трудовые ресурсы организации и оплата труда	Теоретическое обучение	Понятие и структура трудовых ресурсов. Определение потребности в персонале. Показатели изменения списочной численности персонала Организации. Рабочее время и его использование. Производительность труда, факторы и резервы ее	2	1	ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1

		роста. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Формы и системы оплаты труда. Фонд оплаты труда и его структура. Организация и оплата труда в социальной сфере				
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки) Анализ движения трудовых ресурсов и производительности труда. Планирование фонда оплаты труда. Опрос. Практическое задание (решение задач)	2			2
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	2	4		3
РАЗДЕЛ 3. ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ						
Тема 3.1. Доходы, расходы и прибыль организации	Теоретическое обучение	Понятие и состав, и классификация доходов и расходов организации. Понятие себестоимости продукции, факторы ее составляющие. Смета и калькуляция затрат. Понятие и виды прибыли, пути ее увеличения. Понятие и виды рентабельности организации. Задачи и принципы бюджетного финансирования социальной сферы	2		ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки) Анализ состава и структуры доходов и расходов организации. Расчет рентабельности. Опрос. Практическое задание	4	1		2
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	1	4		3
Тема 3.2. Оценка эффективности деятельности и финансового состояния организации	Теоретическое обучение	Финансовый анализ в коммерческих организациях: необходимость, содержание, последовательность. Информационная база и методы финансового анализа. Система абсолютных показателей и финансовых коэффициентов, характеризующих финансовое состояние организации. Анализ имущественного состояния организации. Анализ финансовой устойчивости организации. Анализ платежеспособности и ликвидности баланса организации. Анализ деловой активности организации. Анализ кредитоспособности организации. Состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;	2		ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1

		основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике				
	Практическое занятие	(в том числе в форме практической подготовки) Анализ финансового состояния организации. Опрос. Практическое задание (Case-study)	4	1		2
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом	1	4		3
Тема 3.3. Планирование в хозяйственной деятельности организации.	Теоретическое обучение	План как форма реализации стратегических и текущих целей организации. Виды планов организации. Система показателей плана. Текущий план организации, особенности его разработки. Содержание и порядок разработки бизнес-плана организации. Основные показатели бизнес-плана. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	2	1	ОК 2; ОК 3 ОК-4; ПК 1.1	1
	Самостоятельная работа	Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом, решение тестовых заданий, подготовка к дискуссии	1	3		3
Промежуточная аттестация / форма контроля			Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет		
Итого			57	57		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации образовательной дисциплины Экономика организации организация должна располагать инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом, образовательной программой. А также:

- кабинет менеджмента и экономики организации
- оснащение кабинета

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I. Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование:		
	Стол ученический	регулируемый по высоте
	Стул ученический	регулируемый по высоте
Дополнительное оборудование:		
	Магнитно-маркерная доска / флипчарт	модель подходит для письма (рисования) маркерами и для размещения бумажных материалов с помощью магнитов
II. Технические средства		
Основное оборудование:		
	Сетевой фильтр	с предохранителем
	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный, программное обеспечение	диагональ интерактивной доски должна составлять не менее 65" дюймов (165,1 см); для монитора персонального компьютера и ноутбука – не менее 15,6" (39,6 см), планшета – 10,5" (26,6 см) ¹
Дополнительное оборудование:		
	Колонки	для воспроизведения звука любой модификации
	Web-камера	любой модификации
III. Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основные:		
	Наглядные пособия	нет
Дополнительные:		
	настенный стенд	отражающий специфику дисциплины

- оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы:

помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

3.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

Учебно-методический материал по дисциплине Экономика организации включает: лекции; перечень практических занятий, вопросы к опросу, практическое задание (Case-study), задачи дискуссии, тестовые задания, перечень вопросов к промежуточной аттестации.

¹ Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

3.3. Интернет-ресурсы

<https://student.action.group/> Актион Студент

<https://minfin.gov.ru/ru/> Министерство финансов РФ

3.4. Программное обеспечение, цифровые инструменты

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Используются программы, входящие в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, а также реестр социальных соцсетей: «Яндекс.Диск (для Windows)», Яндекс.Почта, Telegram, Power Point, ВКонтакте (vk.com), Youtube.com, Вебинар.ру

3.5. Основная печатная или электронная литература

Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100377.html>

Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-65-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100393.html>

3.6. Дополнительная печатная или электронная литература

Горбунова, Г. В. Экономика организации : учебное пособие / Г. В. Горбунова. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94584.html>

Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77010.html>

3.7. Словари, справочники, энциклопедии, периодические материалы (журналы и газеты)

Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина [и др.] ; под редакцией М. А. Эскиндарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 1168 с. — ISBN 978-5-394-02995-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111027.html>

Краткий терминологический словарь по предметам кафедры социально-гуманитарных дисциплин / составители И. И. Турский [и др.]. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 249 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101398.html>

Журнал Вопросы управления <https://www.iprbookshop.ru/87622.html>

Журнал Вопросы новой экономики <https://www.iprbookshop.ru/34078.html>

<https://rg.ru/> Российская газета

<https://ug.ru/> Учительская газета

<http://www.mgzr.ru/> Медицинская газета

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения практических заданий, написании докладов.

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
<p>Тема 1.1. Организация как основное звено экономики</p> <p>Тема 1.2. Организация производства на предприятии</p> <p>Тема 1.3. Продукция как результат деятельности организации</p> <p>Раздел 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>Тема 2.1. Активы и капитал организации.</p> <p>Тема 2.2. Основные фонды организации.</p> <p>Тема 2.3. Оборотные фонды организации</p> <p>Тема 2.4. Трудовые ресурсы организации и оплата труда</p> <p>Раздел 3. ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>Тема 3.1. Доходы, расходы и прибыль организации</p> <p>Тема 3.2. Оценка эффективности деятельности и финансового состояния организации</p> <p>Тема 3.3. Планирование в хозяйственной деятельности организации.</p>	<p>вопросы к опросу, практическое задание (Case-study), задачи, дискуссии, тестовые задания</p>

Результаты подготовки обучающихся при освоении рабочей программы учебной дисциплины определяются оценками:

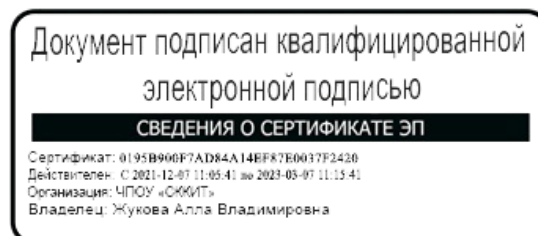
Оценка	Содержание	Проявления
Неудовлетворительно	Студент не обладает необходимой системой знаний и умений	Обнаруживаются пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий
Удовлетворительно	Уровень оценки результатов обучения показывает, что студенты обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Студенты способны понимать и интерпретировать освоенную информацию,	Обнаруживаются знания основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности (профессии); студент справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется

	что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практикоориентированных задач	студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Хорошо	Уровень осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине; способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практикоориентированных ситуациях	Обнаруживается полное знание программного материала; студент, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности
Отлично	Уровень оценки результатов обучения студентов по дисциплине является основой для формирования общих и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС СПО. Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практикоориентированных ситуациях	Обнаруживается всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; студент, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Рассмотрен и утвержден
на Педагогическом совете
от 09.06.2022 Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«09» июня 2022



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

2022 г.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

После освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Код и название компетенции	Умения	Знания
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;	законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

1 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Матрица учебных заданий

№	Наименование темы	Вид контрольного задания
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ		
1	Тема 1.1. Организация как основное звено экономики	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом, Вопросы для самоконтроля по теме
2	Тема 1.2. Организация производства на предприятии	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом, Вопросы для самоконтроля по теме
3	Тема 1.3. Продукция как результат деятельности организации	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки): Опрос по материалам лекции. Дискуссия
РАЗДЕЛ 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ		
4	Тема 2.1. Активы и капитал организации.	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки) Практическое задание (Case-study): Составление аналитического баланса и его анализ. Опрос.
5	Тема 2.2. Основные фонды организации.	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки) Определение структуры ОПФ. Расчет показателей эффективности использования основных фондов. Опрос. Практическое задание (решение задач)
6	Тема 2.3. Оборотные фонды организации	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки) Анализ состава и структуры оборотных средств. Расчет показателей оборачиваемости. Опрос. Практическое задание (решение задач)
7	Тема 2.4. Трудовые ресурсы организации и оплата труда	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки) Анализ движения трудовых ресурсов и производительности труда. Планирование фонда оплаты труда. Опрос. Практическое задание (решение задач)
РАЗДЕЛ 3. ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ		
8	Тема 3.1. Доходы, расходы и прибыль организации	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки) Анализ состава и структуры доходов и расходов организации. Расчет рентабельности. Опрос. Практическое задание
9	Тема 3.2. Оценка эффективности деятельности	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом

	и финансового состояния организации	Практическое занятие (в том числе в форме практической подготовки) Анализ финансового состояния организации. Опрос. Практическое задание (Case-study)
10	Тема 3.3. Планирование в хозяйственной деятельности организации.	Самостоятельная работа Поиск информации в сети Интернет, работа с книгой, лекционным материалом, решение тестовых заданий, подготовка к дискуссии Вопросы для самоконтроля по теме

2. ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В СИСТЕМЕ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Тема 1.1. Организация как основное звено экономики

Вопросы для самоконтроля по теме:

1. Сущность организации (предприятия) и ее роль в экономической системе.
2. Классификации организаций.
3. Внутренняя и внешняя среда организации.
4. Порядок создания, регистрации и ликвидации организации.
5. Экономика социальной сферы и ее особенности.
6. Понятие и сущность социальной сферы в теории общественного сектора.
7. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм.

Тема 1.2. Организация производства на предприятии

Вопросы для самоконтроля по теме:

1. Сущность производственного процесса и его составные части.
2. Производственный цикл, его структура и содержание.
3. Методы организации производственного процесса.
4. Типы и формы организации производства.
5. Общая и производственная структура предприятия.
6. Средства производства предприятий социальной сферы

Тема 1.3. Продукция как результат деятельности организации

Вид контроля – опрос

Вопросы для проверки знаний

1. Виды и показатели продукции.
2. Качество продукции.
3. Понятие и показатели качества продукции.
4. Качество и конкурентоспособность.
5. Экономически оптимальное качество продукции.
6. Методы обеспечения качества.
7. Ценовая политика организации.

Дискуссия на тему «Особенности ценовой политики в России»

Раздел 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 2.1. Активы и капитал организации.

Вопросы для опроса по теме:

1. Понятие и состав капитала и имущества предприятия.
2. Собственный и заемный капитал.
3. Уставный капитал.

4. Основной капитал.
- 5.оборотный капитал.

Практическое задание (Case-study):

На основе финансовой отчетности организации составить аналитический баланс, провести его анализ и сделать вывод (Case-study).

Тема 2.2. Основные фонды организации.

Вопросы для опроса по теме:

1. Основные средства, их структура и классификация.
2. Стоимость основных средств.
3. Износ основных средств.
4. Амортизация и ее виды.
5. Показатели движения и эффективности использования основных производственных фондов.

Практические задания (решение задач)

Задача 1. Основные производственные фонды предприятия на начало 2021 г. составляли 2850 тыс. руб. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице

Период	Основные производственные фонды (тыс. руб)	
	ввод	выбытие
на 01.02.2019	200	250
на 01.05.2019	400	200
на 01.11.2019	500	300

Определите:

1. Среднегодовую стоимость ОПФ.
2. Стоимость ОПФ на 01.01.2020 г.
3. Коэффициенты выбытия и обновления ОПФ.

Задача 2. На основании финансовой отчетности организации определить структуру ОПФ. Провести расчет показателей эффективности использования основных фондов.

Задача 3. Приобретен объект основных средств стоимостью 200 тыс.руб. Срок использования – 5-лет. Определить годовую норму амортизационных отчислений и сумму амортизационных отчислений способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Тема 2.3. Оборотные фонды организации

Вопросы для опроса по теме:

1. Понятие и классификация оборотных фондов (средств) организации.
2. Кругооборот оборотных средств.
3. Показатели оборачиваемости.

Практические задания

Задача 1. В 1 квартале реализация товаров составила 2 250 тыс. руб.,

Среднеквартальные остатки оборотных средств составили 250 тыс. руб.

Во втором квартале объем реализации увеличился на 10 %, а время одного оборота сокращенно на один день.

Определите:

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в 1 квартале.
2. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во 2 квартале.

Задача 2. На основании финансовой отчетности организации провести анализ состава и структуры оборотных средств. Рассчитать показатели оборачиваемости.

Задача 3. Рассчитайте норматив оборотных средств (Н) в запасах сырья, основных материалов и покупных полуфабрикатов. Время пребывания оборотных средств в

текущем запасе – 10 дней, в страховом – 1 день, в транспортном – 3 дня, в технологическом – 6 дней. Среднедневной расход оборотных средств составляет 347 тыс. руб. 17

Задача 4. Определите норматив оборотных средств (Н) в незавершённом производстве и оборачиваемость оборотных средств (К_о) предприятия, если известно, что выпуск продукции за год составил 10000 единиц, себестоимость всей продукции 80000 руб., цена изделия на 25% превышает его себестоимость, среднегодовой остаток оборотных средств – 50000 руб., длительность производственного цикла 5 дней, коэффициент нарастания затрат в незавершённом производстве равен 0,5.

Задача 5. Рассчитать относительное высвобождение средств, если фактический объём товарной продукции по себестоимости в текущем году 100800 тыс. руб., фактическая сумма всех оборотных средств на конец текущего года 11200 тыс.руб. Объём товарной продукции на плановый год 144000 тыс. руб. при намечаемом ускорении оборачиваемости оборотных средств на 3 дня.

Тема 2.4. Трудовые ресурсы организации и оплата труда

Вопросы для опроса по теме:

1. Понятие и структура трудовых ресурсов.
2. Определение потребности в персонале.
3. Показатели изменения списочной численности персонала организации.
4. Рабочее время и его использование.
5. Производительность труда, факторы и резервы ее роста.
6. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики.
7. Формы и системы оплаты труда.
8. Фонд оплаты труда и его структура.
9. Организация и оплата труда в социальной сфере

Практические задания (решение задач)

Задача 1. Рассчитать плановые расходы на заработную плату в сумме на второй квартал планируемого года по розничной торговой организации.

Фактическая численность работников за I квартал составила 200 чел.;

Фонд оплаты труда фактически за I квартал составил 30 000 тыс. руб.;

Во II квартале численность работников сократится на 5 %

Намечается рост средней заработной платы работника во II квартале на 10%.

Задача 2. На основе предоставленных данных, провести анализ движения трудовых ресурсов и производительности труда.

Раздел 3. ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 3.1. Доходы, расходы и прибыль организации

Вопросы для опроса по теме:

1. Понятие и состав, и классификация доходов и расходов организации.
2. Понятие себестоимости продукции, факторы ее составляющие.
3. Смета и калькуляция затрат. Понятие и виды прибыли, пути ее увеличения.
4. Понятие и виды рентабельности организации.
5. Задачи и принципы бюджетного финансирования социальной сферы

Практические задания

Задание 1. На основе финансовой отчетности организации провести анализ состава и структуры доходов и расходов организации. Рассчитать рентабельности.

Задание 2. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450 тыс. руб., затраты на рубль товарной продукции составили – 0,89 руб. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены 0,85 руб. Объем производства возрастет на 10%. Определить себестоимость товарной продукции в плановом периоде.

Задание 3. Составить отчет о финансовых результатах, если известно, что:

- фирма реализовала в отчетном периоде 100 тыс. единиц продукции по цене 30 руб. за единицу;
- затраты на выплату заработной платы и покупку материалов составили 2 544 тыс. руб.; коммерческие и административные расходы составили 62 тыс. руб.;
- затраты на неосновную деятельность 28 тыс. руб.;
- налоговая ставка 20% от прибыли;
- амортизационный фонд за отчетный период увеличился с 400 тыс. руб. до 500 тыс. руб.

Тема 3.2. Оценка эффективности деятельности и финансового состояния организации

Вопросы для опроса по теме:

1. Финансовый анализ в коммерческих организациях: необходимость, содержание, последовательность.
2. Информационная база и методы финансового анализа.
3. Система абсолютных показателей и финансовых коэффициентов, характеризующих финансовое состояние организации.
4. Анализ имущественного состояния организации.
5. Анализ финансовой устойчивости организации.
6. Анализ платежеспособности и ликвидности баланса организации.
7. Анализ деловой активности организации.
8. Анализ кредитоспособности организации.

Практические задания (Case-study)

На основе финансовой отчетности организации провести анализ финансового состояния организации, сделать вывод.

Тема 3.3. Планирование в хозяйственной деятельности организации.

Вопросы для самоконтроля по теме:

1. План как форма реализации стратегических и текущих целей организации.
2. Виды планов организации.
3. Система показателей плана.
4. Текущий план организации, особенности его разработки.
5. Содержание и порядок разработки бизнес-плана организации.
6. Основные показатели бизнес-плана.
7. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования
8. План как форма реализации стратегических и текущих целей организации.
9. Виды планов организации.
10. Система показателей плана.
11. Текущий план организации, особенности его разработки.
12. Содержание и порядок разработки бизнес-плана организации.
13. Основные показатели бизнес-плана.
14. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования

Дискуссия на тему «Роль и значение бизнес-планирования в деятельности предприятия»

Тестовые задания

1. Оперативный план содержит:

- Перспективные направления развития предприятия
- + Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению

- Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

2. Тест. Основные функции планирования на предприятии следующие:

- Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль

- Обеспечение, регулирование, контроль

+ Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль

3. Методы планирования на предприятии:

+ Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический

- Аналитический, синтетический, балансовый

- Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

4. Виды планирования на предприятии:

- Оперативное, стратегическое

- Производственное, структурное, оперативное

+ Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое

5. Методы планирования прибыли предприятия:

- Дедуктивный, индуктивный

+ Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета

- Балансовый, аналитический, программно-целевой

6. Принципы планирования на предприятии:

- Точность, организованность, целенаправленность

- Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность

+ Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство

Тест. 7. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:

- Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками

+ Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий

- Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

8. Методы финансового планирования на предприятии:

+ Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование

- Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный

- Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический

9. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:

- Трудовыми ресурсами

- Трудовыми и финансовыми ресурсами

+ Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами

10. Целью планирования деятельности организации является:

- Обоснование расхода всех видов ресурсов

+ Определение целей, средств и сил

- Определение будущей прибыли

11. Характерные черты стратегического планирования - это:

+ Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;

- Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом

- Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политической ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

12. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:

- Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии

+ Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль

- Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

13. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

+ Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;

- Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана

- Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли

14 - тест. В чем заключается задача балансового метода планирования?

- Оптимальное распределение издержек и прибыли

- Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций

+ Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

15. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?

+ Через систему натуральных и финансовых показателей

- Через систему натуральных и стоимостных показателей

- Через систему базисных и индексных коэффициентов

16. Методика планирования позволяет:

- Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль

- Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения

+ Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения

17. Какую цель преследует бизнес-план?

+ Привлечь денежные средства

- Расширить ассортимент продукции

- Выпустить запланированный объем продукции

18. Какой раздел плана развития предприятия принято считать основным?

- Маркетинговый и сбытовой план

+ Производственная программа

- План технического развития

19. Общий бюджет предприятия делится на следующие основные части:

- Операционный бюджет и бюджет продаж

- Бюджет продаж и бюджет производства

+ Операционный бюджет и финансовый бюджет

20. Каким разделом завершают бизнес-план?

- Резюме

- + Финансовый план
- Маркетинговый план

Контрольные тесты по итогам курса

ТЕСТЫ

ВАРИАНТ 1

1. К какому виду организаций относят фонды, учреждения, ассоциации, общественные и религиозные организации, потребительские кооперативы:

- а) государственные организации;
- б) крупные организации;
- в) некоммерческие организации

2. Акционерным обществом является хозяйственное общество:

- а) с разделенным на доли уставным капиталом
- б) разделенным на определенное число акций паевым фондом
- в) разделенным на доли складочным капиталом
- г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом

3. Складочный капитал формируется при создании:

- а) общества с ограниченной ответственностью
- б) полного товарищества
- в) открытого акционерного общества
- г) закрытого акционерного общества

4. Какая организационная структура управления считается простейшей и отражает двухуровневое разделение труда «руководитель - исполнитель»:

- а) линейная;
- б) функциональная;
- в) дивизиональная;
- г) проектная

5. Восстановительная стоимость – это первоначальная стоимость:

- а) в ценах и условиях прошлого периода времени;
- б) в ценах и условиях будущего периода времени;
- в) в ценах и условиях данного периода времени.

6. Посредством нормы амортизации:

- а) регулируется качество выпускаемой продукции;
- б) регулируется скорость оборота основного капитала;
- в) интенсифицируется процесс производства.

7. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств:

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота.

8. Все работники в зависимости от степени участия в производственной деятельности делятся на:

- а) рабочих, служащих и ИТР;
- б) промышленно-производственный и непромышленно-производственный персонал;
- в) списочный и явочный состав.

9. Перечень профессий, специальностей рабочих по видам работ, а также квалификаций этих работ характеризует:

- а) тарифная сетка;
- б) тарифно-квалификационный справочник;
- в) тарифная ставка.

10. Укажите в перечисленном, что не входит в бестарифную систему оплаты труда:

- а) уровень квалификации работника;

- б) тарифная сетка;
- в) коэффициент трудового участия;
- г) фактически отработанное время.

11. Что такое списочная численность кадров:

- а) численность кадров по списку;
- б) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату;
- в) количество работников, являющихся на работу в течение месяца.

12. Какая экономическая проблема возникает на рынке труда при превышении спроса на рабочую силу над предложением:

- а) временная безработица
- б) переквалификация кадров
- в) нехватка рабочих мест
- г) перемещение работников
- д) вакансии рабочих мест

13. Исходя из признака непрерывности производственного процесса оборотные средства делятся на:

- а) собственные и привлеченные;
- б) нормируемые и ненормируемые;
- в) фонды обращения и оборотные фонды.

14. Что относится к внешней среде фирмы:

- а) потребители продукции
- б) средства производства,
- в) трудовые ресурсы

Ключ 1-б, 2-г, 3-б, 4-а, 5-в, 6- б, 7-в, 8-б, 9-б, 10-б, 11-б, 12-д, 13-в, 14-а

ВАРИАНТ 2

1. Высшим органом управления акционерным обществом является:

- а) наблюдательный совет
- б) ревизионная комиссия
- в) общее собрание акционеров
- г) совет директоров

2. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:

- а) органа местного самоуправления
- б) Правительством РФ
- в) органа местного самоуправления и Правительством РФ
- г) органом государственной власти субъекта Федерации

3. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

- а) получение прибыли и ее максимизация
- б) повышение заработной платы работников
- в) выход на мировой рынок
- г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
- д) совершенствование производственной структуры предприятия
- е) внедрение новой техники и технологии

4. Складочный капитал формируется при создании:

- а) общества с ограниченной ответственностью
- б) полного товарищества
- в) открытого акционерного общества
- г) закрытого акционерного общества

5. Линейная структура управления включает:

- а) линейную схему управления

б) дивизиональную схему управления

в) проектную структуру управления

6. Какая из перечисленных наук относится к общеэкономическим наукам:
экономика предприятия;

а) финансы;

б) статистика;

в) микроэкономика.

7. Какое производство относится к трудоемкому, если в структуре себестоимости наибольший удельный вес приходится:

а) амортизацию;

б) материалы;

в) заработную плату;

г) энергию всех видов;

д) транспортные расходы.

8. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цеха, корпуса) в результате приобретения, строительства оцениваются:

а) по восстановительной стоимости

б) по полной первоначальной стоимости

в) по остаточной стоимости

г) по смешанной стоимости

9. Амортизация основных фондов – это:

а) износ основных фондов

б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции

в) восстановление основных фондов

г) расходы по содержанию основных фондов

10. Отношение выручки от продаж к средней стоимости основных средств характеризует показатель:

а) фондоемкости

б) фондовооруженности

в) фондоотдачи

11. Какие показатели используются для измерения производительности труда:

а) фондоотдача, фондоемкость

б) выработка на одного рабочего

в) трудоемкость продукции

г) фондовооруженность

д) прибыль

12. К промышленно-производственному персоналу относятся:

а) работники, которые непосредственно связаны с производством и его обслуживанием

б) работники, которые непосредственно не связаны с производством и его обслуживанием

в) работники, которые организуют процесс управления предприятием

13. Явочная численность - это:

а) численность работников списочного состава на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот день работников

б) численность работников списочного состава, явившихся на работу (включая находящихся в командировке)

в) отношение численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) к числу календарных дней месяца

14. Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии (фирме):

а) доход от реализации продукции

- б) доход на капитал
- в) доход на акции
- г) дотации государства
- д) налог на прибыль

Ключ 1- в,2- б, 3-а, 4-б,5-а,6-в,7-в,8-б,9-б, 10-в,11-б,12-а,13-б,14-а,
Критерии оценки результата тестирования

Оценка (стандартная)	Оценка (тестовые нормы: % правильных ответов)
«отлично»	80-100 %
«хорошо»	70-79%
«удовлетворительно»	50-69%
«неудовлетворительно»	Меньше 50 %

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

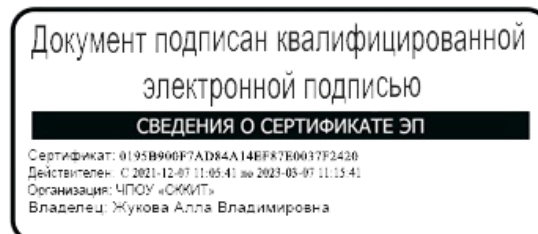
Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

1. Сущность организации (предприятия) и ее роль в экономической системе.
2. Классификации организаций.
3. Внутренняя и внешняя среда организации.
4. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм
5. Порядок создания, регистрации и ликвидации организации.
6. Производственный цикл, его структура и содержание.
10. Типы и формы организации производства.
12. Общая и производственная структура предприятия.
13. Виды и показатели продукции.
15. Качество продукции.
16. Понятие и показатели качества продукции.
17. Качество и конкурентоспособность.
18. Механизм ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях
22. Понятие и состав капитала и имущества предприятия.
23. Собственный и заемный капитал.
24. Уставный капитал.
25. Основной и оборотный капитал.
26. Основные средства, их структура и классификация.
27. Стоимость основных средств.
28. Износ основных средств.
29. Амортизация и ее виды.
30. Понятие и классификация оборотных фондов (средств) организации.
32. Кругооборот оборотных средств.
33. Показатели оборачиваемости.
34. Понятие и структура трудовых ресурсов.
35. Определение потребности в персонале.
36. Показатели изменения списочной численности персонала организации.
37. Формы и системы оплаты труда.
38. Фонд оплаты труда и его структура.
39. Понятие и состав и классификация доходов и расходов организации.
40. Понятие себестоимости продукции, факторы ее составляющие.
41. Смета и калькуляция затрат.
42. Понятие и виды прибыли, пути ее увеличения.
43. Понятие и виды рентабельности организации.
44. Финансовый анализ в коммерческих организациях: необходимость, содержание, последовательность.
45. Информационная база и методы финансового анализа.
46. Система абсолютных показателей и финансовых коэффициентов, характеризующих финансовое состояние организации.
47. Анализ имущественного состояния организации.
48. Анализ финансовой устойчивости организации.
49. Анализ платежеспособности и ликвидности баланса организации.
50. Анализ деловой активности организации.
51. Анализ кредитоспособности организации.
52. План как форма реализации стратегических и текущих целей организации.
53. Виды планов организации.
54. Система показателей плана.
55. Текущий план организации, особенности его разработки.

Частное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрены и утверждены
на Педагогическом совете
от 09.06.2022 Протокол № 04

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СККИТ»
А.В. Жукова
«09» июня 2022



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЮРИСТ

2022 г.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВИДОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендации по подготовке к лекциям

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом, выполнить все инструкции, предложенные преподавателем.

Результатом работы является свободное владение теоретическим материалом, полные ответы на поставленные вопросы, коллективное обсуждение проблемных тем.

Работа с литературными источниками

В процессе обучения студенту необходимо самостоятельно изучать учебно-методическую литературу. Самостоятельно работать с учебниками, учебными пособиями, Интернет-ресурсами. Это позволяет активизировать процесс овладения информацией, способствует глубокому усвоению изучаемого материала.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

При работе с литературой рекомендуется вести записи.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Промежуточная аттестация

Каждый семестр заканчивается сдачей зачетов (экзаменов). Подготовка к сдаче зачетов (экзаменов) является также самостоятельной работой студентов. Студенту необходимо к зачету (экзамену) повторить весь пройденный материал по дисциплине в рамках лекций и рекомендуемой литературы.

Методические рекомендации по работе с Интернет-ресурсами

Среди Интернет-ресурсов, наиболее часто используемых студентами в самостоятельной работе, следует отметить электронные библиотеки, образовательные порталы, тематические сайты, библиографические базы данных, сайты периодических изданий. Для эффективного поиска в WWW студент должен уметь и знать: - чётко определять свои информационные потребности, необходимую ретроспективу информации, круг поисковых серверов, более качественно индексирующих нужную информацию, - правильно формулировать критерии поиска; - определять и разделять размещённую в сети Интернет информацию на три основные группы: справочная (электронные библиотеки и энциклопедии), научная (тексты книг, материалы газет и журналов) и учебная (методические разработки, рефераты); - давать оценку качества представленной информации, отделить действительно важные сведения от информационного шума; - давать оценки достоверности информации на основе различных признаков, по внешнему виду сайта, характеру подачи информации, её организации; - студентам необходимо уметь её анализировать, определять её внутреннюю непротиворечивость. Запрещена передача другим пользователям информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайны, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации. При работе с Интернет-ресурсами обращайтесь внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ очень низкое, поэтому, сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с Интернет-ресурсами можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это ещё и огромная библиотека, где вы можете найти практически любой художественный текст. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.